



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

เลขรับ.....0364.....

วันที่.....28.ก.พ. 2565.....

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/ว๕๖๑

โรงเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

พระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๕๓ หมู่ ๒

ถนนป่าไทน ตำบลประตูลี่

อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เกณฑ์การประเมินและคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบเสนอขอรับการคัดเลือกเป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดที่จัดกิจกรรมยุวกาชาดอย่างต่อเนื่องและมีผลงานที่โดดเด่น เป็นที่ประจักษ์สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับสถานศึกษาที่เป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบและเป็นการ ส่งเสริมให้ผู้บริหารครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาดรวมทั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีขวัญกำลังใจในการพัฒนากิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดไป

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ ส่งผลงานขอรับการคัดเลือกเป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัดผู้สนใจให้จัดทำเอกสารหลักฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางดวงฤทัย ทองแก้วเกิด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

☒ ๑. ทราบ

☒ ๒. สมควรมอบฝ่ายวิชาการ

พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓.

.....

..... 28 ก.พ. 2565

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร ๐๓๕ - ๘๘๑๒๒๐

ผู้ประสานงาน นายสรวิทย์ พานกุลลาบ ๐๖๒-๖๒๕๑๑๒

-ทราบ

-มอบหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประชาสัมพันธ์และประสานการส่ง
ผลงานเพื่อขอรับการคัดเลือก

.....
๓ มี.ค. ๒๕๖๕

ทราบ	☒ วิชาการศึกษา	☐ งบประมาณและแผนงาน
มอบ	☐ กิจกรรมนักเรียน	☐ ทวีไป
	☐ บุคคล	
.....		
.....		
.....		

.....
1 มี.ค. 65



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับหมุ่ยุวกาชาดที่มีผลการจัดกิจกรรมยุวกาชาดโดดเด่น สามารถพิจารณาให้เป็นหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕ ได้ และเป็นการส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาดรวมทั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีขวัญ กำลังใจในการพัฒนากิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษา อย่างต่อเนื่องตลอดไป จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ประเภทและจำนวนรางวัล

- ๑.๑ ระดับประเทศ จำนวน ๒๔ รางวัล
- ๑.๒ ระดับจังหวัด จำนวน ๗๘ รางวัล ประกอบด้วย
 - สถานศึกษาทุกสังกัดในแต่ละจังหวัด ๆ ละ ๑ รางวัล รวม ๗๗ รางวัล
 - สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รางวัล

๒. คุณสมบัติของสถานศึกษาที่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

- ๒.๑ สถานศึกษาทุกสังกัดที่จัดตั้งหมุ่ยุวกาชาดตามข้อบังคับสภากาชาดไทย
- ๒.๒ สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่เคยได้รับรางวัลหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ ระดับประเทศมาก่อน หรือเคยได้รับรางวัลหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับประเทศมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบ

- ๓.๑ หลักเกณฑ์การคัดเลือกหมุ่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัดและระดับประเทศ มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ๕ ด้าน ได้แก่

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านผู้บริหาร ๑๕ คะแนน

(หมายถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาหรือระดับมัธยมศึกษา ที่มีการตั้งหมุ่ยุวกาชาดตามข้อบังคับสภากาชาดไทย)

องค์ประกอบที่ ๒ ด้านครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด ๒๐ คะแนน

(หมายถึงครูผู้สอนยุวกาชาดในสถานศึกษาระดับประถมศึกษา หรือระดับมัธยมศึกษา ตั้งแต่ระดับ ๑ ถึงระดับ ๔ ที่มีการตั้งหมุ่ยุวกาชาดตามข้อบังคับสภากาชาดไทย)

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านสมาชิกยุวกาชาด ๒๕ คะแนน

(หมายถึงเด็กและเยาวชนอายุย่างเข้าปีที่ ๗ ถึง ๑๘ ปีและหรือที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับ ๑ ถึงระดับ ๔ ที่มีการตั้งหมุ่ยุวกาชาดตามข้อบังคับสภากาชาดไทย)

องค์ประกอบที่ ๔ ด้านการจัดกิจกรรมยูวกาชาด ๓๐ คะแนน

(หมายถึง การจัดกิจกรรมยูวกาชาดของหมู่ยูวกาชาดตามหลักสูตรกิจกรรมยูวกาชาดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.๒๕๕๑ การจัดกิจกรรมตามคำปฏิญาณตนยูวกาชาด รวมทั้งการจัดกิจกรรมตามโครงการ โครงการงานเพื่อพัฒนากิจกรรมยูวกาชาด)

องค์ประกอบที่ ๕ ด้านผลงานที่ภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน)

หมายถึง รางวัลด้านยูวกาชาดที่หมู่ยูวกาชาด หรือผู้บริหาร หรือครูผู้สอน หรือสมาชิกยูวกาชาด ได้รับจากองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ การสร้างและพัฒนานวัตกรรม กระบวนการดำเนินงานด้านยูวกาชาด รวมทั้งการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อและนวัตกรรมด้านกิจกรรมยูวกาชาดให้สาธารณชนทั่วไปได้รับทราบ

๓.๒ พิจารณาจากผลการจัดกิจกรรมยูวกาชาดตามหลักเกณฑ์และวิธีการ

ที่กำหนดไว้ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

๓.๓ สถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ แบบเสนอขอรับการคัดเลือกเป็นหมู่ยูวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕

๔.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบ ๕ ด้าน ๆ ละ ๑ เล่ม

๔.๓ สำเนาข้อมูลตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD) หรือแฟลชไดรฟ์

เป็น ไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด

๕. วิธีการดำเนินการคัดเลือก

๕.๑ ระดับจังหวัด

ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด / สำนักงานศึกษากรุงเทพมหานคร ดำเนินการดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกหมู่ยูวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด จำนวนไม่เกิน ๕ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยูวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาการลูกเสือและยูวกาชาด สำนักงานศึกษา กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี เป็นกรรมการและเลขานุการและให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้จำนวนไม่เกิน ๒ คน รูปแบบการให้คะแนนให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

๒) ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกหมู่ยูวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ หากมีปัญหาในการตัดสินให้ประธานคณะกรรมการคัดเลือก เป็นผู้ชี้ขาด

๓) ส่งผลการคัดเลือกพร้อมแบบสรุปผลการคัดเลือกหมู่ยูวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕ และเอกสาร หลักฐาน ของหมู่ยูวกาชาดที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก เป็นหมู่ยูวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด ไปยังสำนักงานลูกเสือ ยูวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นหมู่ยูวกาชาดต้นแบบระดับประเทศ โดยสามารถ ดำเนินการได้ในกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้

ก. ส่งด้วยตนเอง

ส่งสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒
กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
ในวันและเวลาราชการ โดยจะถือวันที่ลงทะเบียนรับหนังสือตามระบบสารบรรณ
เป็นวันส่งเอกสาร

ข. ส่งทางไปรษณีย์

เจ้าหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
อาคารเสมารักษ์ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โดยจะถือวันประทับตรา ณ ไปรษณีย์ต้นทาง
เป็นวันส่งเอกสาร หากพ้นกำหนดจะไม่รับพิจารณา

๕.๒ ระดับประเทศ

ให้สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ดำเนินการดังนี้

- ๑) เสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาด
ต้นแบบระดับประเทศ ในการพิจารณากำหนดจำนวนคณะกรรมการ องค์ประกอบ
ของคณะกรรมการ และจำนวนชุดของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามความเหมาะสม
ในการดำเนินการและให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด
และกิจการนักเรียน
- ๒) ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบระดับประเทศ
พิจารณาสถานศึกษาที่ได้รับคัดเลือกเป็นหมู่ยุวกาชาดต้นแบบระดับจังหวัด
ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้เหลือจำนวน
ไม่เกินจำนวนรางวัลที่กำหนดไว้ (๒๔ รางวัล) หากมีปัญหาในการตัดสิน
ให้ประธานคณะกรรมการคัดเลือกแต่ละชุด เป็นผู้ชี้ขาด

๖. รางวัลหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕

๖.๑ ระดับจังหวัด

รับเกียรติบัตรจากนายกยุวกาชาดจังหวัด

๖.๒ ระดับประเทศ

รับเกียรติบัตรและโล่รางวัลจากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุภัทร จำปาทอง)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เกณฑ์การประเมินและคัดเลือกหมู่ยุวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านผู้บริหาร (๑๕ คะแนน)	๑. การพัฒนาตนเอง ด้านยุวกาชาด (๑ คะแนน)	สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และ ผู้บังคับบัญชายุวกาชาดหลักสูตรหลัก หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง (๑ คะแนน)	๑. วุฒิบัตร ๒. ภาพกิจกรรม ๓. ทำเนียบรุ่น ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มีวุฒิทางยุวกาชาด ได้ ๑ คะแนน - ไม่มีวุฒิทางยุวกาชาด ได้ ๐ คะแนน
	๒. การพัฒนาบุคลากร ด้านยุวกาชาด (๑ คะแนน)	ส่งเสริม สนับสนุนผู้บังคับบัญชายุวกาชาด เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรหลักหลักสูตรใด หลักสูตรหนึ่ง หรือหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ กิจกรรมยุวกาชาด	๑ .หนังสือตอบรับ ๒. หนังสืออนุญาตเข้ารับการอบรม ๓. วุฒิบัตร/เกียรติบัตร ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มีการส่งเสริม สนับสนุน ได้ ๑ คะแนน - ไม่มีการส่งเสริม สนับสนุน ได้ ๐ คะแนน
	๓. การบริหารงานยุวกาชาด (๙ คะแนน)	๓.๑ การขอแต่งตั้งคณะกรรมการยุวกาชาด สถานศึกษาตามข้อบังคับสภากาชาดไทย หมวดที่ ๙ ว่าด้วยยุวกาชาด (๒ คะแนน)	๑. คำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการยุวกาชาด สถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ๒. เอกสารการดำเนินการขอแต่งตั้ง คณะกรรมการยุวกาชาดสถานศึกษา ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มีหลักฐาน เอกสารตรงประเด็น พิจารณาเป็นปัจจุบันหรืออยู่ระหว่าง ดำเนินงานของหน่วยงานต้นสังกัด ได้ ๒ คะแนน - มีหลักฐาน เอกสารตรงประเด็น พิจารณา แต่ไม่เป็นปัจจุบัน ได้ ๑ คะแนน - ไม่มีหลักฐาน เอกสารตรง ประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านผู้บริหาร(ต่อ)	๓. การบริหารงานยุวกาชาด (ต่อ)	๓.๒ มีแผนส่งเสริมกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา (๓ คะแนน)	๑. แผนส่งเสริมกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา ๒. เอกสาร อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ในแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้ง ๓ ปีการศึกษา มีโครงการส่งเสริมกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา - มีครบ ๓ ปี ได้ ๓ คะแนน - มีครบ ๒ ปี ได้ ๒ คะแนน - มีครบ ๑ ปี ได้ ๑ คะแนน - ไม่มี ได้ ๐ คะแนน
		๓.๓ การนิเทศ ติดตามประเมินผล การจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา (๒ คะแนน)	๑. แบบและบันทึกการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน ๒. แบบสรุปรายงานการดำเนินการนิเทศ ที่เป็นปัจจุบันครบถ้วน สมบูรณ์ ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๑ ปีการศึกษา มีการนิเทศติดตาม ประเมินผลการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา - ๒ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน - น้อยกว่า ๒ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - ไม่ได้ดำเนินการ ได้ ๐ คะแนน
		๓.๔ การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา (๒ คะแนน)	๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. จดหมายข่าว ๓. สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่ใช้อย่างได้ ๔. แผ่นพับ /เอกสาร ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๑ ปีการศึกษามีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา - มากกว่า ๓ ช่องทาง ได้ ๒ คะแนน - ๑ ถึง ๓ ช่องทาง ได้ ๑ คะแนน - ไม่มีการประชาสัมพันธ์ ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านผู้บริหาร(ต่อ)	๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บังคับบัญชาและสมาชิกยุวกาชาด มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมยุวกาชาดทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา (๔ คะแนน)	๔.๑ จัดหรือร่วมกิจกรรมยุวกาชาด พิธีการทางยุวกาชาด ๔.๒ มีส่วนร่วมในการบริการชุมชน ๔.๓ มีการจัดกิจกรรมในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔.๔ มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ศิลปวัฒนธรรมของชุมชน สังคม ประเทศชาติและสังคมโลก	๑. บันทึกการประชุม ๒. ประกาศ คำสั่ง ๓. หนังสือเชิญ / หนังสือขอขอบคุณ ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปโครงการ/กิจกรรม ๖. เกียรติบัตร / ใบประกาศ ๗. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๔ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๓ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๒ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด (๒๐ คะแนน)	๑. การพัฒนาตนเอง ด้านยุวกาชาด (๕ คะแนน)	๑.๑ สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และ ผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ในหลักสูตรหลัก หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง หรือหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมยุวกาชาด (๑ คะแนน)	๑. วุฒิบัตร / เกียรติบัตร ๒. ภาพกิจกรรม ๓. ทำเนียบรุ่น ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของจำนวนครูผู้สอน ยุวกาชาดทั้งหมดของสถานศึกษา ที่สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ในหลักสูตรหลักหลักสูตรใด หลักสูตรหนึ่ง หรือหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมยุวกาชาด - ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ได้ ๑ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๑. การพัฒนาตนเอง ด้านยุวกาชาด (ต่อ)	๑.๒ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร กิจกรรมยุวกาชาดตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (๒ คะแนน) พิจารณาจาก ๑) ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำ หลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาด ของสถานศึกษา ๒) มีหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาด ของสถานศึกษา	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ หลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาด ๒. หลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาดของ สถานศึกษา ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๒ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
		๑.๓ ครูผู้สอนยุวกาชาดของสถานศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด หรือเป็น วิทยากร ประชุม อบรม สัมมนา นิเทศ เข้าค่ายพักแรม ใดๆอย่างหนึ่งภายใน สถานศึกษา (๑ คะแนน)	๑. หนังสือราชการ ๒. คำสั่งแต่งตั้ง ๓. ภาพกิจกรรม ๔. เกียรติบัตร ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของจำนวนครูผู้สอน ยุวกาชาดทั้งหมดของสถานศึกษา ที่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา - ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ได้ ๑ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๐ คะแนน
		๑.๔ ครูผู้สอนยุวกาชาดของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาดหรือเป็น วิทยากร ประชุม อบรม สัมมนา การนิเทศ งานชุมนุม ยุวกาชาด และการเข้าค่ายพักแรม ใดๆใด อย่างหนึ่งภายนอกสถานศึกษา (๑ คะแนน)	๑. หนังสือราชการ ๒. คำสั่งแต่งตั้ง ๓. ภาพกิจกรรม ๔. เกียรติบัตร ๕. หนังสือเชิญ / หนังสือขอบคุณ ๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ผู้แทนครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด เข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด ภายนอกสถานศึกษา - มากกว่า ๑ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - ๑ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่เข้าร่วม ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๒. แผนการจัดกิจกรรม ยุวกาชาด (๑๐ คะแนน)	การจัดทำแผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาดตามหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ พิจารณาจาก ๑) ร่วมจัดทำแผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาดครบทุกกลุ่มกิจกรรมหลักตามหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษา ๒) องค์ประกอบของแผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาดครบถ้วน ดังนี้ ๒.๑) สารสำคัญ ๒.๒) จุดประสงค์ ๒.๓) เนื้อหา ๒.๔) กิจกรรม ๒.๕) สื่อ/อุปกรณ์/แหล่งเรียนรู้ ๒.๖) การวัดและประเมินผล ๒.๖.๑ วิธีวัด ๒.๖.๒ เครื่องมือวัด ๒.๖.๓ เกณฑ์การประเมิน ๒.๗) กิจกรรมเสนอแนะ	๑. แผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสอดคล้องกับหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ๒. หลักฐานการอนุมัติการใช้แผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาดอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา ๓. บันทึกผลการจัดกิจกรรมของแต่ละแผน ๔. แบบสรุปผลการผ่านกิจกรรมยุวกาชาดประจำปีการศึกษา ๕. สื่อ นวัตกรรม ๖. ภาพกิจกรรม ๗. เครื่องมือวัดและประเมินผล ๘. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของจำนวนครูผู้สอนยุวกาชาดทั้งหมดของสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณาครบตั้งแต่ ๖ ข้อขึ้นไป กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ - ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน - ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ได้ ๙ คะแนน - ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ได้ ๘ คะแนน - ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ได้ ๗ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๖ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๒. แผนการจัดกิจกรรม ยุวกาชาด (ต่อ)	๒.๘) การอนุมัติให้ใช้แผน จากผู้บริหารหรือผู้ได้รับ มอบหมาย ๒.๙) บันทึกหลังการจัดกิจกรรม ๒.๑๐) ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ๓) แผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาด ผ่านการตรวจสอบจากผู้บริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ๔) ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน การจัดกิจกรรมยุวกาชาด ๕) มีสื่อ/อุปกรณ์ตามแผน การจัดกิจกรรมยุวกาชาด ๖) มีการวัดและประเมินผลอย่าง เป็นระบบ ๗) มีการบันทึกหลังการจัดกิจกรรม ยุวกาชาด ๘) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการ พัฒนานวัตกรรม		

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๓. การบริหารงาน ในหมู่ยุวกาชาด (๕ คะแนน)	๓.๑ ดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสาร ระเบียบ การเงิน การบัญชีและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับยุวกาชาด (๒.๕ คะแนน) พิจารณาจาก ๑) มีงานระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับยุวกาชาด ๒) มีเอกสารการเงินการบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับยุวกาชาด ๓) มีบันทึกการประชุมครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด ๔) มีบันทึกการประชุม หัวหน้าหน่วย	๑. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยุวกาชาด เช่น แบบ ยว.๑ – ยว.๑๐ เป็นต้น ๒. เอกสารการเงินการบัญชีที่เกี่ยวข้อง กับยุวกาชาด ๓. บันทึกการประชุมครู ๔. บันทึกการประชุมหัวหน้าหน่วย ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- หลักฐานตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๒.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๒ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ ข้อ ได้ ๑.๐ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
		๓.๒ การบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์และสื่อเกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมยุวกาชาด (๒.๕ คะแนน) พิจารณาจาก ๑) มีสถานที่จัดกิจกรรม ยุวกาชาด หรือแหล่งเรียนรู้ ด้านกิจกรรมยุวกาชาด ๒) มีสถานที่จัดพิธีเปิด – พิธีปิดกิจกรรมยุวกาชาด ๓) มีสถานที่จัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ	๑. ภาพถ่าย สถานที่จัดกิจกรรมยุวกาชาด หรือแหล่งเรียนรู้ด้านกิจกรรมยุวกาชาด ๒. ภาพถ่ายสถานที่จัดพิธีเปิด-พิธีปิด กิจกรรมยุวกาชาด ๓. ภาพถ่ายสถานที่จัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ต่าง ๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม ยุวกาชาด ๔. สำเนา/ภาพถ่ายทะเบียน รายการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ยุวกาชาด ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- หลักฐานตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๒.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๒ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ ข้อ ได้ ๑.๐ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๓. การบริหารงาน ในหมู่ยุวกาชาด (ต่อ)	ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม ยุวกาชาด ๔) มีทะเบียนรายการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัด กิจกรรมยุวกาชาด		
ด้านสมาชิก ยุวกาชาด (๒๕ คะแนน)	๑. การพัฒนาตนเองตาม หลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาด ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (๕ คะแนน)	สมาชิกยุวกาชาดเข้าร่วมกิจกรรมยุวกาชาด ตามหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาดตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ในการปฏิบัติกิจกรรมให้แต่งเครื่องแบบยุวกาชาด หรือชุดจำลองที่มีสัญลักษณ์ยุวกาชาด)	๑. ภาพกิจกรรม ๒. สมุดบันทึก / แบบรายงาน ๓. เครื่องหมายกิจกรรมพิเศษ/แบบรายงาน ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของจำนวนสมาชิกยุวกาชาด ทั้งหมดของสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเอง - ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๗๐ – ๗๙ ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๖๐ – ๖๙ ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๕๐ – ๕๙ ได้ ๒ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๑ คะแนน
	๒. การเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเพิ่มทักษะ กิจกรรม ยุวกาชาด อย่างหลากหลาย (๕ คะแนน)	เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเพิ่มทักษะ กิจกรรม ยุวกาชาด อย่างหลากหลาย	๑. โครงการ / โครงงาน ๒. วุฒิบัตร / เกียรติบัตร ๓. ภาพกิจกรรม ๔. แบบรายงานโครงการ / โครงงาน ๕. รายงานการประชุมหน่วย ๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสมาชิก ยุวกาชาดทั้งหมดของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเพิ่มทักษะ กิจกรรมยุวกาชาดอย่างหลากหลาย - ประเภทของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย มากกว่า ๔ กิจกรรม ได้ ๕ คะแนน - ประเภทของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๔ กิจกรรม ได้ ๔ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านสมาชิก ยุวกาชาด (๒๕ คะแนน)	๒. การเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเพิ่มทักษะ กิจกรรม ยุวกาชาด อย่างหลากหลาย (ต่อ)			- ประเภทของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๓ กิจกรรม ได้ ๓ คะแนน - ประเภทของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๒ กิจกรรม ได้ ๒ คะแนน - ประเภทของกิจกรรมที่ปฏิบัติ มีความหลากหลาย ๑ กิจกรรม ได้ ๑ คะแนน - ไม่ปฏิบัติกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน
	๓. การปฏิบัติตาม คำปฏิญาณตนของยุวกาชาด (๙ คะแนน)	๓.๑ ปฏิบัติกิจกรรมที่แสดงออกถึง ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๓.๒ ปฏิบัติกิจกรรมที่แสดงออกถึง ความเป็นมิตรกับคนทั่วไปและบำเพ็ญตน ให้เป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม ๓.๓ ปฏิบัติกิจกรรมที่แสดงออกถึงการรักษา อนามัยของตนเองและส่งเสริมอนามัย ของผู้อื่น	๑. โครงการ / โครงงาน / กิจกรรม ๒. เกียรติบัตร ๓. ภาพกิจกรรม ๔. สมุดบันทึก / แบบรายงาน ๕. ผลงาน / ชิ้นงาน ๖. แผ่นประชาสัมพันธ์ / จดหมายข่าว ๗. รายงานผลการปฏิบัติกิจกรรม ๘. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสมาชิก ยุวกาชาดทั้งหมดของสถานศึกษา ปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณตน ของยุวกาชาด - ปฏิบัติตามคำปฏิญาณตนของ ยุวกาชาด ได้ ๓ ข้อ ได้ ๙ คะแนน - ปฏิบัติตามคำปฏิญาณตนของ ยุวกาชาด ได้ ๒ ข้อ ได้ ๖ คะแนน - ปฏิบัติตามคำปฏิญาณตนของ ยุวกาชาด ได้ ๑ ข้อ ได้ ๓ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามคำปฏิญาณตน ของยุวกาชาด ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านสมาชิก ยุวกาชาด (ต่อ)	๔. ความมีระเบียบวินัย (๖ คะแนน)	๔.๑ แต่งเครื่องแบบยุวกาชาดถูกต้อง ตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับยุวกาชาด ๔.๒ การตรงต่อเวลา ๔.๓ การแสดงความเคารพ ๔.๔ ปฏิบัติตามกฎระเบียบของหมู่ยุวกาชาด	๑. เกียรติบัตร ๒. ภาพกิจกรรม ๓. สมุดบันทึก/แบบรายงาน ๔. แบบสัมภาษณ์และการสังเกต ตามสภาพจริง ๕. ภาพเคลื่อนไหว ๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสมาชิก ยุวกาชาดทั้งหมดของสถานศึกษา มีระเบียบวินัย - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๔ ข้อ ได้ ๖ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๓ ข้อ ได้ ๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๒ ข้อ ได้ ๔ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๑ ข้อ ได้ ๓ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
ด้านการจัด กิจกรรมยุวกาชาด (๓๐คะแนน)	๑. กิจกรรมตามหลักสูตร กิจกรรมยุวกาชาดตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (๑๐ คะแนน)	๑.๑ จัดกิจกรรมครบตามหลักสูตร (๒ คะแนน) ๑) กิจกรรมกาชาดและยุวกาชาด ๒) กิจกรรมสัมพันธ์ภาพและ ความเข้าใจอันดี ๓) กิจกรรมสุขภาพ ๔) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๕) กิจกรรมพิเศษ	๑. แผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาด ๒. กำหนดการจัดกิจกรรม ๓. สื่อการจัดกิจกรรมยุวกาชาด ๔. คำสั่ง ๕. โครงการจัดกิจกรรมพิเศษ ๖. รายงานการจัดทำโครงการ ๗. ภาพกิจกรรม ๘. สรุปกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๙. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ - ๒ ข้อ ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัด กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๑. กิจกรรมตามหลักสูตร กิจกรรมยุวกาชาดตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ต่อ)	๑.๒ จัดกิจกรรมการอยู่ค่ายยุวกาชาด (๒ คะแนน) ๑) การปฐมนิเทศ ๒) พิธีเปิด-พิธีปิดการอยู่ค่ายยุวกาชาด ๓) พิธีหน้าเสาธง ๔) การตรวจเยี่ยม ๕) การแสดงรอบกองไฟ/การแสดง ของหน่วยสี	๑. กำหนดการจัดกิจกรรม ๒. โครงการจัดกิจกรรมการอยู่ค่ายยุวกาชาด ๓. คำสั่ง ๔. รายงานการจัดทำโครงการ ๕. ภาพกิจกรรม ๖. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๔ ข้อ ได้ ๑.๕ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน - ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ๑ - ๒ ข้อ ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
		๑.๓ จัดกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ นอกเหนือ จากกิจกรรมพิเศษการอยู่ค่ายยุวกาชาด (๑.๕ คะแนน)	๑. แผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาด ๒. ภาพกิจกรรม ๓. แบบการสัมภาษณ์/ แบบสังเกต ๔. บันทึกหลังการจัดกิจกรรม ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๑ ปีการศึกษาสถานศึกษา มีการจัดกิจกรรมพิเศษ - มากกว่า ๓ กิจกรรม ได้ ๑.๕ คะแนน - ๓ กิจกรรม ได้ ๑ คะแนน - น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่จัดกิจกรรมพิเศษ ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัด กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๑. กิจกรรมตามหลักสูตร กิจกรรมยุวกาชาดตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ต่อ)	๑.๔ จัดพิธีเปิด – พิธีปิดกิจกรรมยุวกาชาด (๑.๕ คะแนน)	๑. ภาพกิจกรรม ๒. บันทึกหลังการจัดกิจกรรม ๓. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๑ ปีการศึกษา สถานศึกษามีการจัด พิธีเปิด - พิธีปิดกิจกรรมยุวกาชาด - ๓๐ ครั้งขึ้นไป ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒๐ ถึง ๒๙ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัด ได้ ๐ คะแนน
		๑.๕ จัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด หรือเข้าร่วมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด กับหน่วยงานอื่น (๑.๕ คะแนน)	๑. ภาพกิจกรรม ๒. บันทึก/รายงานโครงการ ๓. เกียรติบัตร ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษาสถานศึกษา จัดหรือ เข้าร่วมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด - ๓ ปี ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ปี ได้ ๑ คะแนน - ๑ ปี ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือไม่เข้าร่วม ได้ ๐ คะแนน
		๑.๖ จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ยุวกาชาดไทยของสถานศึกษา หรือเข้าร่วม กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย กับหน่วยงานอื่น (๑.๕ คะแนน)	๑. แผนการจัดกิจกรรม/โครงการ ๒. ภาพกิจกรรม ๓. แบบสัมภาษณ์ ๔. รายงานการจัดกิจกรรม/โครงการ ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษาสถานศึกษา จัดหรือ เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ยุวกาชาดไทย - ๓ ปี ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ปี ได้ ๑ คะแนน - ๑ ปี ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือไม่เข้าร่วม ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัดกิจกรรมยุวภาษา (ต่อ)	๒. กิจกรรมตามคำปฏิญาณ ตนของยุวภาษา (๑๐ คะแนน)	๒.๑ จัดหรือร่วมกิจกรรมเพื่อแสดงถึง ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและ พระมหากษัตริย์ (๔ คะแนน)	๑. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญเพื่อแสดง ถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตามคำปฏิญาณตน ของยุวภาษา ข้อ ๑ ๒. รายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๓. บันทึกการประชุม ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๖. จดหมายข่าว ๗. สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่ใช้ อ้างอิงได้ ๘. แผ่นพับ / สื่อประชาสัมพันธ์ ๙. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษาสถานศึกษาจัดหรือ ร่วมกิจกรรม - มากกว่า ๙ ครั้ง ได้ ๔ คะแนน - ๙ ครั้ง ได้ ๓.๕ คะแนน - ๘ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน - ๗ ครั้ง ได้ ๒.๕ คะแนน - ๖ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน - ๕ ครั้ง ได้ ๑.๕ คะแนน - ๔ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - น้อยกว่า ๔ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน
		๒.๒ จัดหรือร่วมกิจกรรมที่ก่อให้เกิด สัมพันธ์ภาพและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อสังคม (๓ คะแนน)	๑. โครงการจัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิด สัมพันธ์ภาพและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อสังคม ตามคำปฏิญาณตนของยุวภาษา ข้อ ๒ ๒. รายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๓. บันทึกการประชุม ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๖. จดหมายข่าว	ใน ๓ ปีการศึกษาสถานศึกษาจัดหรือ ร่วมกิจกรรม - มากกว่า ๕ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน - ๕ ครั้ง ได้ ๒.๕ คะแนน - ๔ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน - ๓ ครั้ง ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - ๑ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัด กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๒. กิจกรรมตามคำปฏิญาณ ตนของยุวกาชาด (ต่อ)		๗. สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่ใช้อ้างอิงได้ ๘. แผ่นพับ / สื่อประชาสัมพันธ์ ๙. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
		๒.๓ จัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ อนามัยของตนเองและส่งเสริมอนามัยของ ผู้อื่น (๓ คะแนน)	๑. โครงการจัดกิจกรรมที่รักษานามัย ของตนเองและส่งเสริมอนามัยของผู้อื่น ตามคำปฏิญาณตนของยุวกาชาด ข้อ ๓ ๒. รายงานการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ๓. บันทึกการประชุม ๔. ภาพกิจกรรม ๕. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๖. จดหมายข่าว ๗. สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่ใช้อ้างอิงได้ ๘. แผ่นพับ / สื่อประชาสัมพันธ์ ๙. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษาสถานศึกษาจัดหรือ ร่วมกิจกรรม - มากกว่า ๕ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน - ๕ ครั้ง ได้ ๒.๕ คะแนน - ๔ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน - ๓ ครั้ง ได้ ๑.๕ คะแนน - ๒ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน - ๑ ครั้ง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือไม่เข้าร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน
	๓. กิจกรรม โครงการ โครงการเพื่อพัฒนากิจกรรม ยุวกาชาด (๑๐ คะแนน)	มีแผนงาน โครงการ มีการจัดกิจกรรม และมีรายงานการจัดกิจกรรม ตามประเภท กิจกรรม ดังนี้ ๓.๑ กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของยุวกาชาด	๑. โครงการ /โครงการงานจัดกิจกรรมยุวกาชาด ๒. รายงานการจัดทำโครงการ โครงการงาน ๓. ภาพกิจกรรม ๔. สรุปรายงานประจำปีการศึกษา ๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา มีแผนงานโครงการ มีการจัดกิจกรรม และมีรายงาน การจัดกิจกรรม ตามประเภทกิจกรรม - ๕ ประเภท ได้ ๑๐ คะแนน - ๔ ประเภท ได้ ๘ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านการจัด กิจกรรมยุวกาชาด (ต่อ)	๓. กิจกรรม โครงการ โครงการเพื่อพัฒนากิจกรรม ยุวกาชาด (ต่อ)	๓.๒ กิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมเอกลักษณ์ ทางวัฒนธรรมของชาติ ๓.๓ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓.๔ กิจกรรมเพื่อพัฒนากิจกรรมยุวกาชาด ในสถานศึกษา ๓.๕ กิจกรรมเพื่อพัฒนากิจกรรมยุวกาชาด นอกสถานศึกษา		- ๓ ประเภท ได้ ๖ คะแนน - ๒ ประเภท ได้ ๔ คะแนน - ๑ ประเภท ได้ ๒ คะแนน - ไม่ได้จัดหรือไม่เข้าร่วมกิจกรรม ได้ ๐ คะแนน
ด้านผลงานที่ ภาคภูมิใจ (๑๐ คะแนน)	๑. การส่งเสริมให้ได้รับ รางวัลด้านยุวกาชาด (๔ คะแนน)	สถานศึกษา/ผู้บริหาร/ครูผู้สอน/ สมาชิกยุวกาชาดมีผลงานที่ได้รับ รางวัลที่ได้รับ ดังต่อไปนี้ ๑.๑ รางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ ๑.๒ รางวัลระดับภาค ๑.๓ รางวัลระดับจังหวัดและ กรุงเทพมหานคร ๑.๔ รางวัลระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ อบจ./เทศบาล/กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร ๑.๕ รางวัลระดับเขตกรุงเทพมหานคร เครือข่ายสหวิทยาเขต/ กลุ่มโรงเรียน	๑. โล่รางวัล เกียรติบัตร ใบประกาศ หรือ หลักฐานที่แสดงว่าเป็นรางวัลที่ได้รับ ๒. ภาพกิจกรรม ๓. งาน / โครงการ ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษาได้รับรางวัล ตามประเด็นพิจารณา - ข้อ ๑.๑ ได้ ๔ คะแนน - ข้อ ๑.๒ ได้ ๓ คะแนน - ข้อ ๑.๓ ได้ ๒ คะแนน - ข้อ ๑.๔ ได้ ๑ คะแนน - ข้อ ๑.๕ ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้รับรางวัลตามประเด็น พิจารณา ได้ ๐ คะแนน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน	เกณฑ์การให้คะแนน
ด้านผลงานที่ภาคภูมิใจ (ต่อ)	๒. การสร้างนวัตกรรมและกระบวนการดำเนินงาน (๔ คะแนน)	๒.๑ สถานศึกษามีนวัตกรรมทางด้านสื่อต้นแบบทางยูวกาชาต ๒.๒ สถานศึกษามีนวัตกรรมทางด้านกระบวนการ ๒.๓ การพัฒนานวัตกรรม (ทดลอง/ปรับปรุง/แก้ไข/ สรุปรายงานผล)	๑. โครงการ /กิจกรรม ๒. ภาพกิจกรรม ๓. สรุปและรายงานผล ๔. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษาปฏิบัติได้ ตามประเด็นพิจารณา - ข้อ ๒.๑ - ๒.๓ ได้ ๔ คะแนน - ข้อ ๒.๑ หรือ ๒.๒ และ ๒.๓ ได้ ๓ คะแนน - ข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ได้ ๒ คะแนน - ข้อใด ๒.๑ หรือ ๒.๒ ได้ ๑ คะแนน - ไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นพิจารณา ได้ ๐ คะแนน
	๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สื่อและนวัตกรรมกิจกรรมยูวกาชาต (๒ คะแนน)	มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สื่อและนวัตกรรมกิจกรรมยูวกาชาตอย่างหลากหลาย	๑. สื่อ นวัตกรรม ๒. ภาพกิจกรรม ๓. ช่องทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใน ๓ ปีการศึกษา มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - มากกว่า ๕ ช่องทาง ได้ ๒ คะแนน - ๕ ช่องทาง ได้ ๑.๕ คะแนน - ๔ ช่องทาง ได้ ๑ คะแนน - น้อยกว่า ๔ ช่องทาง ได้ ๐.๕ คะแนน - ไม่ได้เผยแพร่ ได้ ๐ คะแนน

แบบเสนอขอรับการคัดเลือกเป็นหมุ่ยวกาชาดต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๕

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

สังกัด

ที่ตั้ง

เบอร์โทรศัพท์.....

เบอร์โทรสาร.....

e-mail : (สถานศึกษา).....

ชื่อนายกหมุ่ยวกาชาด.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

e-mail :

๒. ข้อมูลพื้นฐานด้านยุวกาชาด

๒.๑ วิสัยทัศน์ด้านกิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษา

.....

.....

.....

๒.๒ ข้อมูลการจัดตั้งหมุ่ยวกาชาด (พร้อมแนบสำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งหมุ่ยวกาชาด)

ได้รับการจัดตั้งหมุ่ยเมื่อ

๒.๓ บุคลากรด้านยุวกาชาด (พร้อมแนบสำเนาวุฒิบัตรหลักสูตรสูงสุดทุกราย)

๒.๓.๑ นายกหมุ่ยวกาชาด

☐ มีวุฒิทางยุวกาชาด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- | | |
|--|--|
| ☐ หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด | ☐ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด |
| ☐ หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด | ☐ หลักสูตรผู้ให้การอบรมฯ |
| ☐ หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด | |

☐ ไม่มีวุฒิทางยุวกาชาด

๒.๓.๒ รองนายกหมู่บ้าน

จำนวน คน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิทางวิชาการ						
		ครูผู้สอนฯ	ผู้นำ	ผู้บริหารฯ	ผู้ให้ฯ	ผอ.ฝึกฯ	อื่น ๆ	ไม่มีวุฒิทางวิชาการ
๑								
๒								
๓								
๔								

๒.๓.๓ ครูผู้สอนกิจกรรมวิชาการ จำนวน คน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิทางวิชาการ						
		ครูผู้สอนฯ	ผู้นำ	ผู้บริหารฯ	ผู้ให้ฯ	ผอ.ฝึกฯ	อื่น ๆ	ไม่มีวุฒิทางวิชาการ
๑								
๒								
๓								
๔								

๒.๔ สมาชิกวิชาการ

☐ ระดับ ๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

☐ ระดับ ๒

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

☐ ระดับ ๓

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

☐ ระดับ ๔

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน คน ชาย คน หญิง คน

๓. เอกสารประกอบการพิจารณา

ผลงานตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกและวิธีการที่กำหนดไว้ ย้อนหลัง ๓ ปี การศึกษา

(๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ตามองค์ประกอบ ๕ ด้าน ได้แก่

๓.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ด้านผู้บริหาร จำนวน ๑ เล่ม

๓.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ด้านครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด จำนวน ๑ เล่ม

๓.๓ องค์ประกอบที่ ๓ ด้านสมาชิกยุวกาชาด จำนวน ๑ เล่ม

๓.๔ องค์ประกอบที่ ๔ ด้านการจัดกิจกรรมยุวกาชาด จำนวน ๑ เล่ม

๓.๕ องค์ประกอบที่ ๕ ด้านผลงานที่ภาคภูมิใจ จำนวน ๑ เล่ม

ทั้งนี้ ได้สำเนาข้อมูลเอกสารตามองค์ประกอบทั้ง ๕ ด้าน ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD) หรือแฟลชไดรฟ์ เป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด

ลงชื่อ

นายกหมู่ยุวกาชาดโรงเรียน

ผู้รับรองข้อมูล