



ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/๑๕๗๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ๔/๑ หมู่ ๗
ถนนอยุธยา-อ่างทอง ตำบลบ้านใหม่
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ที่ ๒๒๖/๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. กำหนดการจัดอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ได้กำหนดอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA) เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และวิธีการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์ ว๙/๒๕๖๔ จะทำให้ครูมีพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย โดยมีกำหนดการอบรมในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสารภี ๕ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ตำบลหัวรอ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA) รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ จึ่งเรียนมาเพื่อทราบ

- ๑. ทราบ
 - ๒. สมควรมอบฝ่าย.....
พิจารณา/ดำเนินการ
 - ๓.
- 5 มิ.ย. 2569

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนวัฒน์ พิมพ์โคตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ๒๖ มิ.ย. ๖๙

กลุ่มบริหารบุคคล

โทร ๐๘๒-๖๖๓-๕๗๘๐ (พิมพ์ขวัญ)

Handwritten notes and signatures in blue ink, including names like 'ดร.พิมพ์ขวัญ' and 'พิมพ์ขวัญ'.

- ทราบ อนุญาต อนุมัติ
- มอบ บริหารวิชาการ บริหารงานบุคคล
- บริหารงบประมาณ บริหารกิจการนักเรียน
- บริหารงานทั่วไป สำนักงานผู้อำนวยการ

ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/๑๕๓๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ๔/๑ หมู่ ๗
ถนนอยุธยา-อ่างทอง ตำบลบ้านใหม่
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ที่ ~~๒๒๖~~/๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. กำหนดการจัดอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ได้กำหนดอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA) เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และวิธีการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์ ว๙/๒๕๖๔ จะทำให้ครูมีพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย โดยมีกำหนดการอบรมในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสารภี ๕ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ตำบลหัวรอ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA) รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนวัฒน์ พิมพ์โคตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐๘๒-๖๖๓-๕๗๘๐ (พิมพ์ขวัญ)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๒๒๖/ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA)

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ได้จัดอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA) เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และวิธีการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์ ว๙/๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมิ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางสุนทร ขวัญคำ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายธนวัฒน์ พิมพิโคตร	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นางเพ็ญศรี แสนเกา	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รองประธานกรรมการ
๑.๔	นายอภิรักษ์ กงทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๑.๕	นางสาวบุบผา เพ็งอาทิตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๖	นางพรพรรณรัตน์ บุญประกอบ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑.๗	นางกฤติยาพร ศรนารายณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑.๘	นางสาวปริศณา นันทรักษ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑.๙	นายยุติเทพ การิเทพ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐	นางสาวพิมพ์ขวัญ ไตรบุตร	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้การส่งเสริม สนับสนุน แนะนำ ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาการดำเนินการจัดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายธนวัฒน์ พิมพ์โคตร	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอภิรักษ์ กงทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายอธิภัทร ดนุจโรจน์	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๒.๔ นายธนเดช สายทัศน์	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวหทัยธร กิจศิลป์	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๒.๖ นายนพรัตน์ มหานิยม	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๒.๗ นางกฤติยาพร ศรนารายณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวปริศณา นันท์รักษ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๒.๙ นายยุติเทพ การิเทพ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ นางสาวลลิตา จีระวุฒิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๑ นายวีรยุทธ ไตรเดช	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาวจุฑามาศ พิชญโสภากุล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๓ นายณัฐชนนท์ ชัดียนนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวกชกร เต็งเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวพิชญากัญ ศรีใส	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวสุชาดา แจ่มจันทร์ศรี	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาวเบญจวรรณ ไชยคำหาญ	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๘ นายนุทิต ศรีสัจจารักษ์	ช่างไฟฟ้า	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙ นายสรารัฐ ธีรวโรดม	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๐ นางสาวพิมพ์ขวัญ ไตรบุตร	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ บริหารจัดการการดำเนินงานการจัดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย การประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน สถานที่จัดเตรียมไปถึงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียนและปฏิคม ประกอบด้วย

๓.๑ นายอธิภัทร ดนุจโรจน์	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	ประธานกรรมการ
		/๓.๒. นางสาว...

๓.๒ นางสาวกนกวรรณ ไตรภพ	ครูโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๓.๓ นางสาวญาดา สืบจากปล้อง	ครูโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๓.๔ นายสุธาวัชร แสงพรรณ	ครูโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๓.๕ นางสาวปรีศมา นันทรักษ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่ม กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๓.๖ นางสาวจุฑามาศ พิษณุโสภาคกุล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวกชกร เต็งเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสุชาดา แจ่มจันทร์ศรี	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๓.๙ นางสาวพิชญากัญญา ศรีใส	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวเบญจวรรณ ไชยคำหาญ	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีลงเวลา รับรายงานตัว แจกเอกสาร ตลอดจนดูแลอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวหทัยธร กิจศิลป์	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียน จอมสุรางค์อุปถัมภ์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวอภินุช พรหมทา	ครูโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวกชกร เต็งเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินรายการ พิธีเปิด พิธีปิด ผู้ดำเนินรายการ จัดลำดับการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๕.๑ นายธนเดช สายทัศน์	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียน จอมสุรางค์อุปถัมภ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายเศกสม เชื้อสุวรรณ	ครูโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๕.๓ นายเจนภพ ธีระวิทย์	ครูโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๕.๔ นางนารินทร์ สุขสุข	ครูโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์	กรรมการ
๕.๕ นายณัฐชนน ชัดยมนนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่การดำเนินโครงการฯ ให้เหมาะสม เรียบร้อย สวยงาม จัดโต๊ะเก้าอี้สำหรับประธานและคณะกรรมการ จัดโต๊ะลงทะเบียน รับรายงานตัว ให้พร้อมสำหรับการดำเนินงาน

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๖.๑ นางพรชรัตน์ บุญประกอบ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงาน การเงินและสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวดารารพร ผาสุก	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ

/๖.๓. นางสาว...

๖.๓ นางสาวปภาอร งามสมชล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวกัญญวรา บุญประกอบ	นักวิชาการพัสดุ	เลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการโครงการฯ และตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๗.๑ นายนพรัตน์ มหานิยม	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการโรงเรียน จอมสุรางค์อุปถัมภ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายครรชณะ บุญเรือง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗.๓ นางสาวพิชญากัญญา ศรีใส	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง ไมโครโฟน อุปกรณ์โปรเจคเตอร์ และควบคุมระบบ ให้พร้อมสำหรับการดำเนินการจัดอบรม บันทึกภาพทุกกิจกรรมตามกำหนดการ ตลอดจนจัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมผ่านเว็บไซต์ และเพจเฟซบุ๊ก สพม.พระนครศรีอยุธยา

๘. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๘.๑ นางกฤติยาพร ศรีนารายณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การศึกษาทางไกลฯ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายธิตินันท์ เปาริก	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๘.๓ นางสาววิชฌนาถ เครือนาค	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้กับวิทยากร ผู้เข้ารับการอบรม และคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมมี หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA)

๙. คณะกรรมการหลักสูตร ประกอบด้วย

๙.๑ นางสุนทร ขวัญดำ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายธนวัฒน์ พิมพ์โคตร	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวพิมพ์ขวัญ ไตรบุตร	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหลักสูตรการอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมมี หรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Performance Agreement : PA) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผล และรายงานผล ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายยุติเทพ การิเทพ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายณัฐชนนธ์ ขัตตินนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐.๓ นายสรารุช ธีรวโรดม	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวพิมพ์ขวัญ ไตรบุตร	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินโครงการฯ สรุปผลการดำเนินงาน เป็นรูปเล่มและรายงานผลการดำเนินงาน ให้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายธนวัฒน์ พิมพ์โคตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา