



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ ๐๕๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กำหนดจัดกิจกรรมสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนภาษาอังกฤษสู่สากล ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ และวันศุกร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๒๐-๑๖.๐๐ น. เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิรักษ์	กทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิภัทร	ตบุญโรจน์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวหทัยธร	กิจศิลป์	กรรมการ
๔. นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๕. นายนพรัตน์	มหานิยม	กรรมการ
๖. นางสาวอภินุช	พรมทา	กรรมการ
๗. นางสาวไกรวี	ธัญนายก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก และประสานงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายอภิภัทร	ตบุญโรจน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอภินุช	พรมทา	รองประธานกรรมการ
๒. นางอำไพ	อ้อสุวรรณ	กรรมการ
๓. นายวรินทร์	แทนคำ	กรรมการ
๔. นายนภัทรวิชญ์	โอริส	กรรมการ
๕. นายบัญชาการ	วงศ์ธรรม	กรรมการ
๖. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	กรรมการ
๗. นางสาวกิงกาญจน์	นิยมสุข	กรรมการ
๘. นางสาวจรรยา	สรานันท์	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐธิดา	ยอดมณี	กรรมการ
๑๐. นางสาวไกรวี	ธัญนายก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่...

- หน้าที่ ๑. วางแผนการจัดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. ประชาสัมพันธ์การจัดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน
๓. รับสมัครและรวบรวมข้อมูลผู้เข้าสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ
๔. จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าสอบและดำเนินการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษตามกำหนดการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑. นายทรสิน	อุษาวิจิตร	ประธานกรรมการ
๒. นางปาริชาติ	อุษาวิจิตร	รองประธานกรรมการ
๓. นายอมเรศ	ชาตรุประชีวัน	กรรมการ
๓. นางสาวกชนิภา	แสงแก้ว	กรรมการ
๔. นายภาณุพงษ์	ชुकาน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดห้องสอบ ณ อาคาร ๒ ชั้น ๒ จำนวน ๕ ห้อง คือ ๒๒๑, ๒๒๓, ๒๒๔, ๒๒๕ และ ๒๒๖
โดยจัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ และหุ้ฟ่งตามจำนวนผู้เข้าสอบ

๔. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ

กรรมการกำกับห้องสอบ (วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔)		ห้องสอบ	ระดับชั้น/ห้อง
๑.นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	๒๒๑	ม.๓/๔
๒.นางสาวกิงกาญจน์	นิยมสุข	๒๒๓	ม.๓/๕
๓.นายวรินทร์	แทนคำ	๒๒๔	ม.๓/๖
๔.นางสาวจรรยา	สรานันท์	๒๒๕	ม.๓/๗
๕.นางสาวไกรวี	ธัญนายก	ผู้ประสานงาน	

กรรมการกำกับห้องสอบ (วันศุกร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔)		ห้องสอบ	ระดับชั้น/ห้อง
๑.นางสาวณัฐธิดา	ยอดมณี	๒๒๑	ม.๓/๑
๒.นายนภัทรวิษญ์	โอริส	๒๒๑	ม.๓/๘
๓.นายบัญญัติ	วงศ์ธรรม	๒๒๓	ม.๓/๙
๔.นายวรินทร์	แทนคำ	๒๒๔	ม.๓/๑๐
๕.นางสาวไกรวี	ธัญนายก	ผู้ประสานงาน	

- หน้าที่ ๑. ร่วมประชุมเพื่อฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินการสอบ
๒. ดูแลกำกับ การสอบของผู้เข้าสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษตามกำหนดการ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๒๐ - ๑๖.๐๐ น. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการ...

๖. คณะกรรมการวัดผลและประเมินผล

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวไกรวี | ธัญนายก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิสาสินี | ธาราพงษ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจรรยา | สรานันท์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำรูปเล่มสรุปผลการจัดกิจกรรมนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๐๕๕๔

(นายอภิรักษ์ กงทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์