



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ ๐๓๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษนานาชาติ
(International Program : IP) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามโครงการศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค
(Education Hub) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ได้รับประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การรับสมัครนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
นานาชาติ (International Program : IP) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง
และยุติธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิรักษ์	กองทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายอธิภัทร	دنุจโรจน์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวหทัยธร	กิจศิลป์	กรรมการ
๓. นายธนเดช	สายทัศน์	กรรมการ
๔. นายนพรัตน์	มหานิยม	กรรมการ
๕. นางสาววันทนี	บุญยะพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการรับสมัครนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๒. ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก และควบคุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน

๑. นายอธิภัทร	دنุจโรจน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววันทนี	บุญยะพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกัญชาริธา	ครูอังกร	กรรมการ
๔. นายอมเรศ	ชาตรุประชีวิน	กรรมการ
๕. นางสาววรรณนิพา	มานะต่อ	กรรมการ
๖. นายพันธกานต์	สิงห์ตา	กรรมการ

๗. นางจรรุวรรณ	วงศ์ประมวล	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ศึกษาประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๒. วางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย แนวปฏิบัติและวัตถุประสงค์ของการรับสมัคร ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๓. ประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษนานาชาติ (International Program : IP) ตามโครงการศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังโรงเรียนและหน่วยงานต่างๆ
๔. จัดทำป้ายประกาศการรับสมัครนักเรียน เพื่อติดประกาศหน้าโรงเรียนให้นักเรียนและผู้ปกครองรับทราบ
๕. ดำเนินงานและประสานงานกับกรรมการทุกฝ่าย ให้การปฏิบัติงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. รวบรวมสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ภายหลังเสร็จสิ้นการรับสมัคร รายงานต่อคณะผู้บริหารของโรงเรียน

๓. คณะกรรมการจัดทำคู่มือรับสมัคร

๑. นางสาววันทนี	บุญยะพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอมเรศ	ชาตรูปะชีวิน	กรรมการ
๔. นางสาววรรณนิพา	มานะต่อ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายพันธกานต์	สิงห์ตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

จัดทำคู่มือและใบสมัครการรับนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษนานาชาติ (International Program : IP) ตามโครงการศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. คณะกรรมการจำหน่ายคู่มือและรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. นายอธิภัทร	ดนุจโรจน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววันทนี	บุญยะพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกัณฐริดา	คุรุอังกูร	กรรมการ
๔. นายอมเรศ	ชาตรูปะชีวิน	กรรมการ
๕. นางจรรุวรรณ	วงศ์ประมวล	กรรมการ
๖. นายพันธกานต์	สิงห์ตา	กรรมการ
๗. นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาววรรณนิพา	มานะต่อ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จำหน่ายคู่มือการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โครงการห้องเรียนพิเศษนานาชาติ (International Program : IP) ตามโครงการศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระหว่างวันที่ ๓๐ มกราคม - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ
 ๒. รับสมัครนักเรียน ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องพักครู โครงการห้องเรียนพิเศษนานาชาติ (อาคาร ๔ ชั้น ๒ ห้อง ๔๒๘)
 ๓. ตรวจสอบใบสมัคร และหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วนตามระเบียบการรับสมัครในคู่มือ
 ๔. จัดทำบัตรประจำตัวผู้สมัคร
 ๕. สรุปรายชื่อและจำนวนนักเรียนที่สมัครแต่ละวันรายงานฝ่ายวิชาการ

๕. กรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|------------------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาววันทนี | บุญยะพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพันธกานต์ | สิงห์ตา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. แม่บ้าน และนักการโรงเรียน | | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพิมพ์รัตน์ | เกิดสติ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดห้องพักครูโครงการห้องเรียนพิเศษนานาชาติ (อาคาร ๔ ชั้น ๒ ห้อง ๔๒๘) เพื่อใช้ในการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และเสียสละ เพื่อให้การรับนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเคร่งครัด โดยให้มีความสอดคล้องสนองนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้เกิดความบริสุทธิ์ ถูกต้อง ยุติธรรม ดำเนิน ไปด้วยความเรียบร้อยแก่ผู้มาสมัครเข้าเรียน และเป็นประโยชน์แก่ราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อรุณ

(นายอภิรักษ์ กงทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์