



คำสั่งโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ที่ ๓๕๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (แก้ไขเพิ่มเติม)

ด้วยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ได้ดูแลเรื่องความประพฤตินักเรียน นอกห้องเรียน ความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงความปลอดภัยในสถานศึกษาของนักเรียน ตามแนวนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งรวมถึงการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที และตามนโยบาย ของโรงเรียน ครูทุกคนจำเป็นต้องช่วยกันติดตาม ดูแลให้คำแนะนำนักเรียนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตน ได้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน ดูแลทุกข์ – สุข ให้นักเรียนได้ใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียนอย่างมีความสุข ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ขอแต่งตั้งครู ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

เวรประจำวันจันทร์

๑. นางตันติวรรณ	แสงแก้ว	หัวหน้าครูเวร
๒. นางสาวสุธาวลัย	ภูค์สมาส	รองหัวหน้าครูเวร
๓. นางศยามล	ศุภเวที	ผู้ช่วย
๔. นางสาวนริศรา	กระจ่างพัฒน์	ผู้ช่วย
๕. นางสาวนภัทรชนก	กุลเจริญ	ผู้ช่วย
๖. นางธนพร	พรรณธนะ	ผู้ช่วย
๗. นางสาวสุจิตรา	สินธุแสง	ผู้ช่วย
๘. นางสาวชุลีวรรณ	ตันสมบุรณ์	ผู้ช่วย
๙. นางสาวสุทธาศินี	ดัมหม	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวญาดา	สืบจากปล้อง	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวลัดดาภา	รสสุธรรม	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวกุลพัชร	ศรีสุภาพ	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวกชนิภา	ฐิติจอมเดช	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวชนัดดา	เทียนฤกษ์	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวกนกวรรณ	ดำนเกิด	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวพิมพ์ประไพ	หนูจ้อย	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวไกรวี	ธัญนายก	ผู้ช่วย

เวรประจำวันอังคาร

๑. นางสาวเขมวรรณ	ผิวละออ	หัวหน้าครูเวร
๒. นางสาวจิรินทร์	แสงระโทก	รองหัวหน้าครูเวร
๓. นางสาวสุมาพร	เลาะพอ	ผู้ช่วย
๔. นางนรินทร์	สุกสุข	ผู้ช่วย
๕. นางสาวกษมาศ	พองเพชร	ผู้ช่วย
๖. นางสาวสุพัตรา	เกิดทรัพย์	ผู้ช่วย
๗. นางสาวปิยพร	โทะนะบุตร	ผู้ช่วย
๘. นางสาวอัสมา	เอี่ยมใจรักษ์	ผู้ช่วย
๙. นางสาวกิงกาญจน์	นิยมสุข	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวธนพร	ทรัพย์พันธุ์	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาววาสนา	สาระจันทร์	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวพรทิพย์	กลั่นน้ำทิพย์	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาววรพร	กลับเป็นสุข	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวจิรัชญา	สารีโทะ	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวขวัญชนก	สุนทรสุข	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวสุพัตรา	นระวยลาภ	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวปิยะวดี	ลีเจริญ	ผู้ช่วย

เวรประจำวันพุธ

๑. นางอำไพ	อ้อสุวรรณ	หัวหน้าครูเวร
๒. นางสาวสุรัตนา	ภูแก้ว	รองหัวหน้า
๓. นางสาววันทนี	บุญยะพันธ์	ผู้ช่วย
๔. นางนฤธา	เซ็นเสถียร	ผู้ช่วย
๕. นางสาวพิมพ์รัตน์	เกิดสติ	ผู้ช่วย
๖. นางสาวกรรณิกา	มะลิดา	ผู้ช่วย
๗. นางสาววิลาสินี	ธาราพงษ์	ผู้ช่วย
๘. นางสาวณัฐมล	เจนใจ	ผู้ช่วย
๙. นางสาวจริยา	สรานันท์	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวนพพร	ไทยประยูร	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวเขมรินทร์	คำปัญญา	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวกัณฐริดา	ครูอังกูร	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวณปภา	จะรา	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวภาวิณี	รังทอง	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวอริศรา	วงศ์ขันธุ์	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวไข่มุก	นิมตระกูล	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาววรรณนิพา	มานะต่อ	ผู้ช่วย

เวอร์ประจำวันพฤหัสบดี

๑. นางธีรรัตน์	ไตรเดช	หัวหน้าครูเวร
๒. นางสาวปณิ	ชนะโชติ	รองหัวหน้าครูเวร
๓. นางนฤมล	วัฒนวิกกิจ	ผู้ช่วย
๔. นางโสรญา	จันทวา	ผู้ช่วย
๕. นางสาวภัสสร	สุดสมัย	ผู้ช่วย
๖. นางสาวภัทรฉัตร	บุญเทียม	ผู้ช่วย
๗. นางสาวพรทิพย์	จำลองเพลง	ผู้ช่วย
๘. นางสาวฐานี	เทียนมาศ	ผู้ช่วย
๙. นางสาวนิจารีย์	ตุ้มทรัพย์	ผู้ช่วย
๑๐. นางนภัสวรรณ	คงริน	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาววิลาสินี	กายสันใจ	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวมนัสนันท์	สังข์บุญชู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวอมรรัตน์	ศรีกวนชา	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวนิพนธ์	สามสี	ผู้ช่วย
๑๕. นางวิภารัตน์	ท้ายเมือง	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวผ่องพรรณ	ปั้นสุขอร่าม	ผู้ช่วย

เวอร์ประจำวันศุกร์

๑. นางวันวิสาข์	อังศุเกียรติถาวร	หัวหน้าครูเวร
๒. นางพัชรี	ดัดผดุง	รองหัวหน้าครูเวร
๓. นางปาริชาติ	อุษาวิจิตร	ผู้ช่วย
๔. นางสาวแสงสุรีย์	วาดวิจิตร	ผู้ช่วย
๕. นางสาวกนกพร	โพคนารักษ์	ผู้ช่วย
๖. นางสาวทิพวรรณ	เกษรโอสธ	ผู้ช่วย
๗. นางพัชรี	แก้วไสย	ผู้ช่วย
๘. นางสาวรสดี	ไชยสง่าศิลป์	ผู้ช่วย
๙. นางสาวนิตา	ขันติ	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาววิศรา	ไชยชนะ	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวอัมพรพรรณ	ยาหอม	ผู้ช่วย
๑๒. นางนุสร	ร่วมเจริญ	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวศลิษา	ร้อยศรี	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวราพร	ม่วงประถม	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวจิตติมา	พรหมทอง	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวอุษณีย์	แม่นย่า	ผู้ช่วย

หน้าที่หัวหน้าครูเวรประจำวัน

๑. ดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดูแลให้ทุกคนบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ในสมุดเวรประจำวัน ให้เป็นปัจจุบัน
๓. ปฏิบัติหน้าที่แทนครูเวร กรณีที่ครูเวรไม่มาปฏิบัติราชการ (ป่วย ลา หรือไปราชการ)

๑. เวรประจำวัน

๑.๑ เวรประตูเช้า (ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๐๗.๕๐ น. ครูเวร ๔ คน)

ยืนข้างป้อมยาม (นักเรียนเดินบนถนนชิดซ้าย) ให้นักเรียนเดินเป็นแถวเข้ามาในโรงเรียน ดูแลการทำความเคารพพระพุทธรูป ครูเวร และการทำความเคารพพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ ทรจการแต่งกาย ทรงผม และอื่นๆ ทั้งนี้ด้วยอาการยิ้มแย้มแจ่มใส เพื่อไม่ให้นักเรียนเกิดความคับข้องใจ ปฏิบัติหน้าที่จนกว่าครูเวรดูแลนักเรียนมาสายจะมารับหน้าที่ต่อ

๑.๒ เวรประตูเย็น (ตั้งแต่เวลา ๑๕.๑๐ - ๑๖.๓๐ น. ครูเวร ๒ คน)

ยืน ณ จุดเริ่มต้นที่นักเรียนตั้งแถว ๑ คน ยืนบนทางเท้าหน้าป้อมยาม ๑ คน ให้นักเรียนตั้งแถวดูแลการเดินแถวของนักเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในการเดินทางกลับบ้าน และดูแลนักเรียนที่นำอาหารจากภายนอก เข้ามารับประทานในโรงเรียนให้ทั้งขยะให้เรียบร้อย

๑.๓ เวรโรงอาหารเช้า (ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น. ครูเวร ๒ คน)

๑. เดินตรวจดูความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการซื้ออาหาร การรับประทานอาหาร และอบรมให้มีมารยาทในการซื้ออาหาร ไม่คุยส่งเสียงดัง ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือถุงพลาสติกบนพื้นหรือบนโต๊ะอาหาร

๒. เดินตรวจดูความเรียบร้อยในการรับประทานอาหารในโรงอาหาร ให้นักเรียนเก็บภาชนะส่งคืนยังจุดที่โรงเรียนจัดไว้ กตัญญูเตือนให้นักเรียนเตรียมตัวเข้าแถวก่อน ๕ นาที และกตอีกครึ่งเมื่อหมดเวลา

๑.๔ เวรโรงอาหารกลางวัน ๒ ผลัด (ผลัดแรก คาบที่ ๔ และผลัดหลัง คาบที่ ๕ ครูเวร ๔ คน)

๑. เดินตรวจดูความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการซื้ออาหาร การรับประทานอาหาร และอบรมให้มีมารยาทในการซื้ออาหาร ไม่คุยส่งเสียงดัง ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือถุงพลาสติกบนพื้นหรือบนโต๊ะอาหาร

๒. เดินตรวจดูความเรียบร้อยในการรับประทานอาหารในโรงอาหาร ให้นักเรียนเก็บภาชนะส่งคืนยังจุดที่โรงเรียนจัดไว้ กตัญญูเตือนให้นักเรียนเตรียมตัวก่อนขึ้นเรียนก่อนเวลา ๕ นาที และกตอีกครึ่งเมื่อหมดเวลา

ขอให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อดทน และเสียสละ ทำงานให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของโรงเรียนทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สืบเอก

(จันทร์ กำภัสสร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์