



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์  
เลขรับ.....2424  
วันที่.....29 ต.ค. 2567  
เวลา.....

ที่ กค 5115/ว 4280

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
89 อาคารเอไอเอ แคปิตอล เซ็นเตอร์  
ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง  
เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

30 กันยายน 2567

เรื่อง แจ้งการโอนเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ (000465)

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้พิจารณาเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้กับสถานศึกษาที่มีการให้กู้ยืมในปีการศึกษา 2566 เรียบร้อยแล้ว นั้น

กองทุนขอเรียนว่า กองทุนได้โอนเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้แก่สถานศึกษาของท่าน เป็นเงินจำนวน 6,718 บาท โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 101-1-67216-2 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 ทั้งนี้ ขอให้สถานศึกษานำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนงานของกองทุนต่อไป โดยมีหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา ดังนี้

1. ให้ใช้เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนของสถานศึกษา เฉพาะการดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนเท่านั้น

2. หากมีการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับงานกองทุนให้จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของสถานศึกษา และรายงานให้กองทุนทราบ

3. ให้สถานศึกษาเก็บรักษาหลักฐานการเบิกจ่ายเพื่อการตรวจสอบได้ตลอดเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนันท์วัน วงศ์ขจรกิตติ)

รองผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการเพื่อ

☒ ๑. ทราบ

☐ ๒. สมควรมอบฝ่ายวิชาการ  
พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓. ....

...../.....29.ต.ค. 2567.....

ฝ่ายกู้ยืม

ผู้ประสานงาน นางสาวปณิตา เข้มท่าเหินดี

โทรศัพท์ 0 2016 2644 โทรสาร 0 2016 2668

E-mail : panitik@studentloan.or.th

ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ อนุมัติ  
มอบ ☒ บริหารวิชาการ  
☐ บริหารงานบุคคล  
☐ บริหารงบประมาณ  
☐ บริหารทั่วไป  
☐ สำนักงานผู้อำนวยการ

.....  
.....  
.....

๑. กรณ  
๒. 11คธ ๒๕๖๖, 11เม ๖๖  
๑๕๖๑๒๖๖.

.....  
๓๐ ต.ค. ๖๗

.....  
๒๙ ต.ค. ๖๗