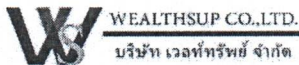


โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์  
เลขรับ..... 0185  
วันที่..... 24 ม.ค. 2567  
เวลา.....



บริษัท เวลท์ซัพ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

๗๒/๕ ถ.ราษฎร์บำรุง ต.ห้วยโป่ง

อ.เมืองระยอง จ.ระยอง ๒๑๑๕๐

๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่จัดจำหน่ายหนังสือ เครื่องเขียน สื่อเสริมทักษะและผลิตภัณฑ์ทำมือ

เรียน ท่านผู้อำนวยการ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

สิ่งที่แนบมาด้วย ภาพถ่ายตัวอย่างหนังสือ อุปกรณ์ สื่อการสอน และการจัดพื้นที่จำหน่าย

ด้วยบริษัท เวลท์ซัพ จำกัด ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของนักเรียนจึงได้จัดจำหน่ายหนังสือเสริมทักษะ พร้อมแบบฝึกหัด รวมถึงสื่อการเรียนเสริมพัฒนาการ อุปกรณ์เครื่องเขียนและผลิตภัณฑ์ทำมือ DIY โดยมีประสบการณ์ในการดำเนินการจัดจำหน่ายตรงยังโรงเรียนต่างๆทั่วประเทศมากกว่า 300 โรงเรียน ในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

ในการนี้ทางบริษัทได้เล็งเห็นว่าการดำเนินงานจัดจำหน่ายหนังสือตลอดจนผลิตภัณฑ์ต่างๆของบริษัทจะเอื้อประโยชน์ให้นักเรียนได้คัดสรรหนังสือที่เหมาะสมแก่ตนเองและมีการใช้เวลาว่างได้เหมาะสมพร้อมทั้งมีผลิตภัณฑ์ที่ช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำกิจกรรมเป็นหมู่คณะและยังช่วยลดการใช้โทรศัพท์มือถือของนักเรียนในระหว่างวันได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่ของทางโรงเรียนเพื่อกิจกรรมจัดจำหน่ายดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๐๑/๐๒/๒๕๖๗ ถึง ๐๒/๐๒/๒๕๖๗ โดยทางบริษัทยินดีชำระเงินจำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ให้แก่ทางโรงเรียนเพื่อเป็นค่าบำรุงสถานศึกษา

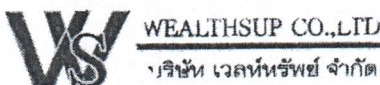
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

*Poo tee*

(ปิ่นธร โคสุศรี)

ผู้จัดการบริษัท เวลท์ซัพ จำกัด



เรียน ผู้อำนวยการ  
 ๑. ทราบ  
 ๒. สวมควรมอบคำ  
พิจารณา/ดำเนินการ  
*๗๖๒*  
*๗๖๒*  
24 ม.ค. 2567

ผู้ประสานงาน: ภาคิน ไชยแสงคำ

โทรศัพท์: ๐๕๒-๖๕๔-๑๓๓๓

Email: Wealthsupth@gmail.com

- ออท

- อ.คนชวลิตการณ.

*พ.น.น.*  
*๗๖๒*

ทราบ  อนุญาต  อนุมัติ  
มอบ  บริหารวิชาการ  
 บริหารงานบุคคล  
 บริหารงบประมาณ  
 บริหารทั่วไป  
 สำนักงานผู้อำนวยการ

*๗๖๒*  
24 ม.ค. 2567

