



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ.....2220
วันที่.....24 ต.ค. 2566
เวลา.....

ที่ อว ๐๖๒๙.๒/ว๑๗๖

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตู่ชัย

อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๒. ปฏิทินการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ (Practicum ๑) | |
| นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๓. ประกาศคณะครุศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติครูพี่เลี้ยงสำหรับปฏิบัติ | |
| การสอนในสถานศึกษา | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๔. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของครูพี่เลี้ยงของสถานศึกษา | |
| สำหรับปฏิบัติการสอน คณะครุศาสตร์ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ คณะครุศาสตร์ (QR Code) | จำนวน ๑ เล่ม |

ด้วยคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำหนดให้นักศึกษาคณะครุศาสตร์
ชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ๔ ปี ต้องออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ (ขั้นการศึกษาสังเกต
และการมีส่วนร่วม) ตามรายวิชา ๑๐๐๒๘๐๒ การปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ ซึ่งคณะครุศาสตร์
พิจารณาแล้ว เห็นว่าสถานศึกษาของท่านเป็นสถานที่ที่เหมาะสมต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของ
นักศึกษาเป็นอย่างดี ดังนั้น จึงขออนุญาตส่งนักศึกษา จำนวน ๗ คน รายชื่อตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
เข้าฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ๑ ในสถานศึกษาของท่าน ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ถึงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ทุกวันพุธเต็มเวลา) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้คณะครุศาสตร์
ขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้สถานศึกษาแจ้งมายังคณะครุศาสตร์เมื่อนักศึกษาได้รายงานตัวกับสถานศึกษา

๒. จัดหรือเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมเป็นผู้ช่วยครูในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่าง

ต่อเนื่อง


26 ต.ค. 2566

๓. แต่งตั้งครูพี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ เพื่อทำหน้าที่ดูแลนักศึกษา
แนะนำการประพฤติปฏิบัติตนและงานในหน้าที่ของครูรวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาสังเกตและ
มีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครู

๔. กรอกข้อมูลเกี่ยวกับครูพี่เลี้ยงลงในแบบฟอร์ม รายละเอียดดังที่ส่งมาด้วย ๔ แล้วส่งกลับ
คณะครุศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ขอบทำดี)

คณบดีคณะครุศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ขอบทำดี
คณบดีคณะครุศาสตร์

24 ต.ค. 2566

คณะครุศาสตร์

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๕๓๒ ๒๐๘๔

E-mail : edu@aru.ac.th

✓ทราบ ☐ อนุญาต ☐ อนุมัติ
✓มอบ ☒ บริหารวิชาการ
☒ บริหารงานบุคคล
☐ บริหารงบประมาณ
☐ บริหารทั่วไป
☐ สำนักงานผู้อำนวยการ
[Signature]
๒๕ ต.ค. ๖๖



๑.ทราบ
๒.มอบหมาย
ที่ปรึกษาฯ ดร.เพ็ญพร
๓.แต่งตั้งครูพี่เลี้ยง
/นางรศ.ดร.ยุภา
รศ.ดร.เอศ
[Signature]

สแกน QR Code เอกสารหมายเลข ๒-๕ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายนามนักศึกษาชั้นปีที่ 2 (รหัส2565) หลักสูตร 4 ปี คณะครุศาสตร์ ที่ออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1
ภาคเรียนที่ 2/2566

โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	เบอร์โทรศัพท์
★ 1	นางสาว	เบญจรัตน์ จิราศักดิ์	การสอนภาษาอังกฤษ	061-2783071
2	นางสาว	ชญานุช จุงใจ	คณิตศาสตร์	094-5523067
3	นางสาว	ชญาภรณ์ จุ้ยลำเพ็ญ	คอมพิวเตอร์ศึกษา	085-5829562
4	นางสาว	อิชยา นามืองรักษ์*	สังคมศึกษา	080-238-4969
5	นางสาว	อริชา พวงเงิน	ดนตรีศึกษา	098-4704850
6	นางสาว	จุฑารัตน์ เอนก	การสอนภาษาจีน	082-2302581
7	นางสาว	กวิณทิพย์ กู้กสันเทียะ	การสอนภาษาจีน	093-5315538



ประกาศคณะกรรมการ

เรื่อง คุณสมบัติครูพี่เลี้ยงสำหรับปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

เพื่อให้การจัดการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ คณะกรรมการจึงกำหนดคุณสมบัติของครูพี่เลี้ยง เพื่อเป็นแนวทางให้สถานศึกษาสำหรับปฏิบัติการสอนจัดครูพี่เลี้ยงตามคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๒. มีประสบการณ์การสอนในกลุ่มสาระที่สอดคล้องกับวิชาเอกของนักศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๓. มีคุณลักษณะของความเป็นครู
๔. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายและกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๕. มีทักษะและเทคนิคในการนิเทศแบบกัลยาณมิตร
๖. ครองตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณครูและการเป็นครูมืออาชีพ
๗. มีความสามารถในการประสานงานและร่วมมือกับสถาบันผลิตครูและผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนานักศึกษาและการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

โดยขอให้สถานศึกษابันทึกข้อมูลและแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติดังกล่าว (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี)

คณบดีคณะครุศาสตร์





ปฏิทินการฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 (Practicum I)
ของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (4 ปี) ชั้นปีที่ 2 (นักศึกษารหัส 65) ประจำปีการศึกษา 2/2566
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	สถานที่
18 ต.ค. 2566	13.00-16.30 น.	ปฐมนิเทศก่อนออกฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 จากฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและ อาจารย์นิเทศก์มหาวิทยาลัย	ออนไลน์
15 พ.ย. 66	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาไปรายงานตัว ณ สถานศึกษา และเริ่มฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 1	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
22 พ.ย. 66	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 2	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
29 พ.ย. 66	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 3	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
6 ธ.ค. 66	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 4	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
13 ธ.ค. 66	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 5	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
20 ธ.ค. 66	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 6	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
27 ธ.ค. 66	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 7	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
3 ม.ค. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 8	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
10 ม.ค. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 9	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
17 ม.ค. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 10	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
24 ม.ค. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 11	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
31 ม.ค. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 12	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
7 ก.พ. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 13	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
14 ก.พ. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 14	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน
21 ก.พ. 67	07.30 – 16.30 น.	- นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1 ครั้งที่ 15	สถานศึกษาที่นักศึกษาออกปฏิบัติ วิชาชีพพระหว่างเรียน

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	สถานที่
22 -29 ก.พ.67	8.30 – 16.30 น.	* ส่งสมุดประเมินผลจากสถานศึกษา (มอบหมายหัวหน้าหน่วยประสานกับโรงเรียน รวบรวมใส่ซองสีน้ำตาลและปิดผนึกนำส่ง ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูคณะครุศาสตร์)	ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ห้อง 209 ชั้น 2 อาคารครุสรรพลีธี
6 มี.ค. 67	8.30 – 16.30 น.	วันสุดท้ายที่นักศึกษาส่งเอกสารเพื่อประกอบการ ประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	-อาจารย์นิเทศก์มหาวิทยาลัย
6 มี.ค. 67	13.00 – 16.30 น.	เข้าร่วมสัมมนาหลังฝึกการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 เข้าร่วมกิจกรรมการประเมินสะท้อนกลับรายบุคคล และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ออนไลน์

หมายเหตุ 1) นักศึกษาต้องออกปฏิบัติงานวิชาชีพระหว่างเรียน 1 โดยนักศึกษาต้องออกปฏิบัติงานทุกวันพุธ
ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 – 21 กุมภาพันธ์ 2567 รวมทั้งสิ้น 15 วัน (90 ชั่วโมง)

2) นักศึกษาควรศึกษาคู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนอย่างละเอียดเพื่อที่จะได้ปฏิบัติงานได้
อย่างถูกต้องและเป็นไปตามมุ่งหมายของปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1

3) นักศึกษาพบอาจารย์นิเทศก์มหาวิทยาลัยวันศุกร์ในระหว่างของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1
เพื่อรายงานการปฏิบัติงานที่ปรึกษาหารือเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1

4) กำหนดการข้างต้นฝ่ายฝึกฯ สามารถเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสม หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายฝึกฯ
จะแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

* 5) สมุดประเมินผลของนักศึกษาให้โรงเรียนรวบรวมใส่ซองสีน้ำตาลปิดผนึก แล้วมอบหมายให้นักศึกษานำส่ง
คณะครุศาสตร์



แบบฟอร์มกรอกข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของครูพี่เลี้ยง
ของสถานศึกษาสำหรับปฏิบัติการสอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีอยุธยา

ชื่อสถานศึกษา.....

ชื่อครูพี่เลี้ยง.....

ตำแหน่ง.....เบอร์โทร.....

ชื่อนักศึกษาที่นิเทศ นาย/นางสาว/นาง.....

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องว่างที่กำหนดให้และทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ที่กำหนด

ข้อมูลของครูพี่เลี้ยง

1. จบการศึกษาในระดับ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ☐ ปริญญาตรี สาขาวิชา.....
- ☐ ปริญญาโท สาขาวิชา.....
- ☐ ปริญญาเอก สาขาวิชา.....

2. มีประสบการณ์ในการสอนในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับวิชาเอกของนักศึกษา.....ปี

3. ครูพี่เลี้ยงมีคุณสมบัติตามที่คุรุสากำหนด ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ☐ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ☐ มีประสบการณ์ในการสอนในกลุ่มสาระที่สอดคล้องกับวิชาเอกของนักศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ปี
- ☐ มีคุณลักษณะของความเป็นครู
- ☐ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายและกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- ☐ มีทักษะและเทคนิคในการนิเทศแบบกัลยาณมิตร
- ☐ ครองตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณครูและการเป็นครูมืออาชีพ
- ☐ มีความสามารถในการประสานงานและร่วมมือกับสถาบันผลิตครูและผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนานักศึกษาและการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

4. เอกสาร/หลักฐานประกอบที่แสดงหรือเกี่ยวข้องกับคุณสมบัติครูพี่เลี้ยง (ถ้ามี)

- ☐ มี (แนบสำเนาท้ายแบบฟอร์ม) ☐ ไม่มี

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา/โรงเรียน.....

วันที่...../...../.....