



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ.....0081
วันที่.....- ๑ มี.ค. 2566
เวลา.....

ที่ ศธ ๐๔๓๔๖.๕๓/๐๐๔

โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ๒ ตำบลมะขามเตี้ย
อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตให้นักเรียนแลกเปลี่ยน AFS ทำกิจกรรม Exchange Week
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ด้วยโครงการแลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรม AFS ได้อนุญาตให้นักเรียนแลกเปลี่ยนใน
โครงการจัดสัปดาห์แลกเปลี่ยนหรือ Exchange Week เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการ
ในการนี้ นักเรียนแลกเปลี่ยนเอเอฟเอสนานาชาติ Ms. Eleni Palagi จากประเทศอิตาลี ซึ่งอยู่ในความดูแลของ
โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ๒ มีความประสงค์ที่จะจัดสัปดาห์แลกเปลี่ยนที่โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์ ตั้งแต่วันที่
๙ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ โดยนักเรียนจะอยู่ในความดูแลของ นางศิริณญา น้อยแก้ว ซึ่งเป็นครอบครัวอุปถัมภ์
ของ Ms. Sofia Lettieri และมีครูผู้ประสานงานคือ นางสาววันทนี บุญยะพันธ์

โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ๒ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักเรียนทำกิจกรรมสัปดาห์
แลกเปลี่ยนตามกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในประเทศไทย
และบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าว โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ๒
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ ๑. ทราบ

☐ ๒. สมควรมอบฝ่ายวิชาการ
พิจารณา/ดำเนินการ

☐ ๓.

- ๑ มี.ค. 2566

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรองค์ อินนพรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์ธานี ๒

-ทราบ
-แจ้งเจ้าพนักงานเทศ-
-สัมพันธ์ เพื่อทราบและ
ประสานการดำเนินงาน

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและบุคคล

โทร ๐-๗๗๓๕-๕๓๕๑-๒ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐-๗๗๓๕-๕๓๕๔ , <http://www.st2.ac.th>

ครูผู้ประสานงาน ครูกิตติชัย หอมทิพย์ โทร ๐๙๓๓-๓๔๔-๙๙๒๕

ทราบ ☐ อนุญาต ☐ อนุมัติ
มอบ ☒ บริหารวิชาการ
☐ บริหารงานบุคคล
☐ บริหารงบประมาณ
☐ บริหารทั่วไป
☐ สำนักงานผู้อำนวยการ

๑๖ มี.ค. ๒๕๖๖