



แบบประเมินผลการฝึกงานนิสิต โดยสถานประกอบการ
Student Internship Assessment Form

1. คำชี้แจง

ผู้ประเมินกรุณารอกข้อมูลตามระดับความสามารถจริงของนิสิต งานบริการการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอขอบคุณในความร่วมมือประเมินการฝึกงานของนิสิต เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงและพัฒนา การฝึกงาน กระบวนการเรียนการสอน ตลอดจนคุณภาพบัณฑิต ต่อไป

1.1 ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ควบคุมการฝึกงานของนิสิตหรือเป็นบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน

1.2 แบบประเมินผลนี้มีทั้งหมด 25 ข้อ ข้อละ 10 คะแนน โปรดให้ข้อมูลครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินผล โปรดให้คะแนนในช่อง ☐ ในแต่ละหัวข้อการประเมินหากมีการแก้ไขคะแนน โปรดลงลายมือชื่อกำกับ

1.3 เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้ว ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ควบคุมการฝึกงาน ทำการปิดผนึกและลงลายมือชื่อบริเวณที่ทำการปิดผนึกของเอกสารดังกล่าว โดยให้นิสิตเป็นผู้นำส่ง หรือส่งตรงไปที่

งานบริการการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์

99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

โทร. 0-5596-2055 โทรสาร 0-5596-2000 วงเล็บมุมของ “(ประเมินฝึกงาน)”

(ชื่อ-สกุล) น.ส.กัญญา นัยยิต นิสิตที่เข้ารับการฝึกงาน
สาขาวิชา สาขาวิชาภาษาจีน รหัสประจำตัวนิสิต 62261843

ตอนที่ 1

ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่เข้ารับการฝึกงาน (ชื่อ-สกุล) น.ส. ณัฏฐพร ชัยบุธดี
 สาขาวิชา 62261843 รหัสประจำตัวนิสิต 62261843

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
1.1 ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต	10	
1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเคารพ กฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ	10	
1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม หรือหมู่คณะได้	10	
1.4 สามารถใช้ความรู้ทางวิชาชีพที่เหมาะสมต่อองค์กร สังคมและสิ่งแวดล้อม	10	
1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพ	10	
2. ด้านความรู้		
2.1 มีความรู้ และความเข้าใจในสาขาวิชาชีพของนักศึกษา และสามารถประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมายได้	10	
2.2 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหา ของสาขาวิชาที่ศึกษา	10	
2.3 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	10	
2.4 สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมถึงการประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	10	
2.5 สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาของตน ในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้	10	
3. ด้านทักษะทางปัญญา		
3.1 มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี	10	
3.2 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	10	
3.3 สามารถวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาในการทำงานได้อย่างมีระบบ รวมถึงการใช้ข้อมูล ประกอบการตัดสินใจในการทำงาน	10	
3.4 มีจินตนาการและความยืดหยุ่นในการปรับใช้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม	10	
3.5 สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง	10	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
4.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม	10	
4.2 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์เชิงสร้างสรรค์รวมทั้งให้ความ ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ	10	
4.3 สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและสอดคล้องกับ ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	10	
4.4 รู้จักบทบาท หน้าที่ และมีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมายทั้งงานบุคคล และงานกลุ่ม	10	
4.5 มีจิตสำนึกความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการทำงานและการรักษาสภาพแวดล้อม ต่อสังคม	10	

หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
5.1 มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ สำหรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพได้เป็นอย่างดี	10	
5.2 มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล และแสดงผลทางตัวเลขได้	10	
5.3 สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	10	
5.4 มีทักษะในการสื่อสารข้อมูลทั้งทางการพูด การเขียน และการสื่อความหมายโดยใช้ภาษา สัญลักษณ์ และการสื่อสารอื่นๆ	10	
5.5 สามารถใช้เครื่องมืออุปกรณ์สำนักงานในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	10	
คะแนนรวม	250	
คิดเป็นคะแนนประเมินรายวิชา	250/5	

โปรดให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์แก่นิสิต/ Please give comment on the student

จุดเด่นของนิสิต/Strength	ข้อควรปรับปรุงของนิสิต/Improvement
ในปีต่อไป หน่วยงานของท่านยินดีจะรับนิสิตฝึกงานเข้าไปปฏิบัติงานอีกหรือไม่	
☐ รับ /Yes ☐ ไม่แน่ใจ/Not Sure ☐ ไม่รับ/No	

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม/สถานประกอบการต้องการให้คณะมนุษยศาสตร์พัฒนาหลักสูตร/นิสิต

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่ประเมิน.....เดือน.....พ.ศ.