



โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ 1464
วันที่ 22 ก.ค. 2565
เวลา

วันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ขออนุญาตลาพักการเรียนเป็นระยะเวลา 1 ปีการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ฝ่ายวิชาการ

หัวหน้าหมวดภาษาต่างประเทศ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องหลักการและแนวทางปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนักเรียนแลกเปลี่ยน
 2. เอกสารแสดงรายละเอียดครอบครัวอุปถัมภ์

เนื่องด้วย นางสาวภรณ์ขาดา ทองติชนาสิน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในสังกัดโรงเรียนของท่าน ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนนักเรียนแลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรม เพื่อเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนมัธยมของประเทศสหรัฐอเมริกาเป็นเวลา 1 ปีการศึกษา ภายใต้ทุนสนับสนุนของโครงการทุนแลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ BWK ประเทศไทย ร่วมกับองค์กร International Cultural Exchange Services ซึ่งมีกำหนดออกเดินทางในเดือนสิงหาคม 2565

ในการนี้ นางสาวภรณ์ขาดา ทองติชนาสิน จะเข้าศึกษาต่อในโรงเรียน Holy Family Catholic High School โดยจะพักอยู่กับครอบครัวอุปถัมภ์ชาวอเมริกัน Mr. Hector & Mrs. Arely Zimmermann ณ รัฐ Minnesota ประเทศสหรัฐอเมริกา โครงการทุนแลกเปลี่ยนฯ จึงใคร่ขออนุญาตลาพักการเรียน ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566 โดยจะปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการทุกประการพร้อมทั้งรายงานสถานภาพของนักเรียนแก่ทางโรงเรียนเมื่อสิ้นสุดโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านที่ให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาเยาวชนของชาติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(สิริยาพร ผลภาษี)

กรรมการผู้จัดการ

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

- ☒ ๑. ทราบ
- ☒ ๒. สมควรมอบฝ่ายบริหารพิจารณา/ดำเนินการ
- ☐ ๓.
- 22 ก.ค. 2565

โครงการทุนแลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ BWK ประเทศไทย

ทราบ
- แจ้งหัวหน้างานทะเบียนฯ,
แจ้งหัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์,
แจ้งหัวหน้าระดับชั้น ม.๔ และคณะ
ที่ปรึกษาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รวบรวม
22 ก.ค. 2565

ทราบ
มอบ ☒ วิชาการ ☐ งบประมาณและแผนงาน
☐ บุคคล ☐ ทั่วไป
☐ สำนักงานผู้อำนวยการ
๒๖ / ๗ / ๒๕

โครงการแลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ BWK ประเทศไทย



Placement Confirmation Form



Select as many options as applicable:

Placement Status: Updating actual placement:

- ☐ Welcome HF ☐ Change of School
☒ Placed ☐ Change of Supervising Local Coordinator / or Regional Director
☐ Change of host family
☐ Change of host family information
☐ Double Placement
☐ IFL School Placement

Date: Jun / 22 / 2022

Student's name: Thongdechchanasin, Pornchada ID #: 228BWTH301FYF

Program start date: AUGUST - 2022 Program duration: 10 Month High School Program

Placement Date: Apr / 20 / 2022

Supervising Local Coordinator: Oconitrillo (F1), Jorge Alberto (F1) (New F1) Alberto

Phone #: 952-239-3827 e-mail: joconitrillo@icesusa.org

Address: 2635 Fieldstone Drive Victoria Minnesota 55386

Regional Director name: LeDonne, Jamie F1 RA (new) e-mail: JLeDonne@icesusa.org

Nearest Airport: Minneapolis-Saint Paul International Airport Airport Code: MSP

Requested arrival date: Aug / 25 / 2022 Requested return date: Jun / 09 / 2023

Airport Notes:

Host Family Information

Last Name Zimmermann Mailing Address 8522 Darnel Rd
City Eden Prairie State Minnesota Zip 55347 Home Phone 810-814-3809
E-mail arelyzimmermann@yahoo.com
Parent 1 Name Arely Occupation Teacher Work Phone 952-443-4659
Parent 2 Name Hector Occupation Business Systems Engineer Work Phone 800-262-7799
Have Pets? ☐ Yes ☒ No Describe (Are the pets in or out?)

FAMILY INFORMATION - List each member including father and mother

Full Name	Date of Birth	Relationship	Gender	At Home?	Full/Part time	Hobbies & Interest
<u>Arely Zimmermann</u>	<u>January / 15 / 1971</u>	<u>Mother</u>	<u>F</u>	<u>Yes</u>	<u>Full time</u>	<u>music, reading</u>
<u>Hector Eduardo Zimmermann-Ayala</u>	<u>October / 07 / 1969</u>	<u>Father</u>	<u>M</u>	<u>Yes</u>	<u>Full time</u>	<u>martial arts, chess</u>
<u>Maria F. Zimmermann</u>	<u>October / 03 / 2008</u>	<u>Daughter</u>	<u>F</u>	<u>Yes</u>	<u>Full time</u>	<u>drawing, reading</u>
<u>Siyu Jin</u>	<u>June / 15 / 2005</u>	<u>Other</u>	<u>F</u>	<u>Yes</u>	<u>Full time</u>	<u>music</u>
	/ /					
	/ /					
	/ /					

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____
Former HF last name: N/A

Reason for moving:

N/A

High School Information

Local High School: Holy Family Catholic High School

Address: 8101 Kochia Lane

City: Victoria

State: Minnesota

ZIP: 55386

Phone: 952-443-4659

Contact Person: Jorge Oconitrillo

Website: http://www.hfchs.org/

Starting Date: August / 29 / 2022

Ending Date: June / 02 / 2023

Immunization Records

Please remember to bring all immunization records required for the State you are placed in. Not having the required immunizations might result in extra costs, and you might not be allowed to attend school until all immunizations are completed by the School's standards.

Community Information

Population of community: 64,198

Nearest major city: Minneapolis

Population: 6,000,000

Additional comments:

Student Name: Pornchada Thongdeechanasin **Class:** AA22/024
Student ID: 222101002 **Course:** General English
Date: 19-Apr-22 to 07-Jun-22 **Level:** intermediate I
Total Course Hours: Hours **Attended:** **Material:** Presentation's, videos, books
Final Result: Fail **Timetable:** Tue/Thu 18.00-20.00

Student Performance during the course

Ability Language Function	Need to improve (0-55%)	Fair (56-65%)	Average (66-75%)	Good (76-85%)	Excellent (86-100%)
Written work and grammar		+			
Reading Comprehension		+			
Listening Comprehension		+			
Spoken Ability		+			

Scores for Coursework and Exams:

Coursework (if applicable) %
 Mid-term Exam %
 Final Exam %
 Average Exam Result %

Teacher's Comments:

1. General Attitude and Effort during the course:

We cannot evaluate because the student was rarely able to come to class.

2. Areas where the student showed improvement:

We cannot evaluate because the student was rarely able to come to class.

3. Areas where the student show a weakness:

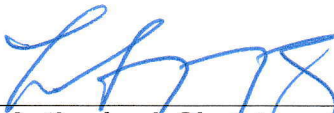
We cannot evaluate because the student was rarely able to come to class.

4. Recommendations for future studies:

We cannot evaluate because the student was rarely able to come to class.

Teacher: Voitenko Oksana _____

Date: 10.06.2022 _____



 Authorized Signature



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษา
สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

เพื่อให้การจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้สถานศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน
องค์กรเอกชนที่ดำเนินโครงการแลกเปลี่ยน และสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา สามารถดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเทียบชั้นการศึกษาได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวเดียวกัน จึงให้ยกเลิกหลักการ
เทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนไปศึกษาต่อต่างประเทศในระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลาย ที่กำหนดไว้ก่อนใช้ประกาศฉบับนี้ และให้ใช้หลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษา
สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนไปศึกษาต่อต่างประเทศเป็นระยะ
เวลา 1 ปีการศึกษาทุกโครงการ ดังนี้

หลักการ

1. การเทียบชั้นการศึกษาให้พิจารณาจากองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้
 - 1.1 พื้นความรู้เดิมของนักเรียนก่อนเดินทาง
 - 1.2 หลักฐานการศึกษาที่ได้รับจากต่างประเทศ เป็นใบแสดงผลการเรียนเป็นรายวิชาที่
ได้รับการประเมินผลการเรียนแล้ว
 - 1.3 สถานศึกษาในต่างประเทศที่จะเทียบชั้นการศึกษาให้จะต้องเป็นสถานศึกษาของรัฐ
หากเป็นสถานศึกษาของเอกชนจะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน (accredited) จากรัฐบาล หรือองค์กรที่มี
หน้าที่ในการรับรองมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับเป็นสากล หรือเป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนตามหลักสูตรของรัฐ
2. ให้เทียบชั้นการศึกษาตามลำดับชั้นต่อเนื่องจากที่ได้เรียนอยู่ในประเทศไทย ไม่ว่าจะเป็น
การเรียนต่อเนื่อง การเรียนซ้ำชั้น หรือการเรียนข้ามชั้น ในต่างประเทศ
3. การพิจารณาเทียบชั้นการศึกษาให้พิจารณาเป็นรายกรณี ตามตารางเทียบชั้นการศึกษา
สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนไปศึกษาต่อต่างประเทศ
4. ให้นับเวลาเรียนต่อเนื่องในต่างประเทศและในประเทศไทย โดยไม่ถือว่าขาดเรียน
5. ชั้นที่ได้เรียนในต่างประเทศ ให้โอนหน่วยการเรียนภายในปีการศึกษาเดียวกัน ยกเว้น
ภาคเรียนที่ 2 ชั้น ม.6 ไม่ให้โอนหน่วยการเรียน

6. รายวิชาในชั้นเรียน/ภาคเรียนที่ได้เรียนในต่างประเทศ จะได้รับการยอมรับผลการเรียนให้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้โอนหน่วยการเรียนตามแผนการเรียนในประเทศ แต่ไม่ต้องนำหน่วยการเรียนที่โอนมาคิดระดับผลการเรียนเฉลี่ยเพื่อประกอบการอนุวัติการจบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หากจะคิดระดับผลการเรียนเฉลี่ยเพื่อประกอบการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพ ให้เป็นดุลยพินิจของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือหน่วยงานที่รับสมัคร ที่จะคิดระดับผลการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สากล โดยพิจารณาจากใบแสดงผลการเรียนที่ได้รับจากต่างประเทศ

7. ปีการศึกษาที่อยู่ระหว่างศึกษาต่อในต่างประเทศ หากรายวิชาในภาคเรียนใดในประเทศ ที่มีระดับผลการเรียนแล้ว ไม่ต้องโอนหน่วยการเรียนในภาคเรียนนั้นซ้ำอีก

8. โรงเรียนสามารถจัดสอบปลายภาคเรียนให้กับนักเรียน ก่อนกำหนดเดินทางไปต่างประเทศ

9. ให้ประเมินความรู้ความสามารถ หลังการจัดเข้าชั้นเรียน เพื่อเตรียมพื้นฐานการเรียน

10. การอนุญาตลาพักการเรียน การจัดสอบปลายภาคให้กับนักเรียนก่อนเดินทาง การประเมินความรู้ความสามารถหลังจากนักเรียนเดินทางกลับ และการจัดเข้าชั้นเรียน ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา และให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

11. นักเรียนที่ได้เรียนจบเกรด 12 ในต่างประเทศ แต่ไม่ได้ประกาศนียบัตร/ Transcript ที่แสดงการจบหลักสูตร High School โดยสมบูรณ์ ไม่สามารถขอเทียบความรู้เท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย ส่วนนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์การเทียบความรู้เท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หากประสงค์จะขอใบเทียบความรู้ ให้ยื่นคำร้องขอที่กรมวิชาการ พร้อมแสดงประกาศนียบัตรและ/หรือใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่จบการศึกษาโดยสมบูรณ์ตามรูปแบบเฉพาะของหลักสูตรการศึกษาของประเทศไทยนั้น ๆ

แนวปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา

1. ให้ประสานงานกับองค์กรเอกชนที่จัดโครงการแลกเปลี่ยน เพื่อการจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการโครงการแลกเปลี่ยน ในด้านการจัดกิจกรรมในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งสำนักงานเครือข่ายในต่างประเทศที่เป็นผู้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศตลอดระยะเวลา 1 ปีการศึกษา เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน และเพื่อการบริหารข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

2. จัดให้มีบริการข้อมูลข่าวสาร การให้คำแนะนำ คำปรึกษา อย่างเป็นระบบแก่นักเรียน และผู้ปกครองที่สนใจ

3. ให้โรงเรียนกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน และจัดทำข้อตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร ระหว่างโรงเรียนและนักเรียน / ผู้ปกครอง ในเรื่องการลาพักการเรียน การจัดเตรียมหลักสูตรการศึกษาก่อนเดินทาง การรายงานตัวเพื่อกลับเข้าชั้นเรียน และการเทียบชั้นการศึกษาเพื่อการเรียนต่อเนื่อง

๖๑

4. ให้โรงเรียนแจ้งให้นักเรียนทราบแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน
ตามหน้า 5

5. ให้โรงเรียนรายงานให้กรมค้นสังกัดทราบในการอนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการ
แลกเปลี่ยน พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องของโครงการแลกเปลี่ยน โดยจัดเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ
ปรับปรุงหรือเพื่อการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนสูงสุด

6. ให้โอนหน่วยการเรียนรู้ตามแผนการเรียนรู้ที่นักเรียนเลือกเรียนในระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลายในประเทศไทยภายในปีการศึกษาเดียวกันในภาคเรียนที่ไปเรียนในต่างประเทศและยังไม่มี
ระดับผลการเรียนในประเทศไทย ยกเว้นภาคเรียนที่ 2 ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

7. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดสอบก่อนกำหนดเวลาสอบปลายภาคเรียนให้กับนักเรียนก่อน
เดินทาง ให้สถานศึกษาจัดสอบจนครบจำนวนคาบเรียนและจัดสอบให้ครบทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น
และให้ระบุระดับผลการเรียนในรายวิชาที่ได้จัดสอบ ตามแนวการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร
มัธยมศึกษาตอนปลาย

8. หลังจากนักเรียนเดินทางกลับจากเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนและได้รายงานตัวกลับเข้า
ชั้นเรียน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเรียนต่อในชั้นสูงขึ้น สถานศึกษาสามารถจัดสอบ
ซ่อมเสริมเพื่อเสริมพื้นฐานให้เพียงพอ ในกรณีที่ผลการประเมินบางรายวิชาอยู่ในระดับไม่น่าพอใจ

9. นักเรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ 5 แล้ว หรือกำลังเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6 หากไปเรียนหลักสูตร
มัธยมศึกษาตอนปลายในต่างประเทศ และไม่ได้ประกาศนียบัตรและใบแสดงผลการเรียนเป็นรายวิชา ให้
โอนหน่วยการเรียนรู้ในภาคเรียนที่ยังไม่มีผลการเรียนของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และโรงเรียนจะต้อง
ประเมินผลการเรียนในรายวิชาของภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามแนวการประเมินผลการเรียนตาม
หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย จึงจะอนุมัติให้จบการศึกษาตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายจากโรงเรียน

10. ในการพิจารณาเทียบชั้นการศึกษาในแต่ละชั้นมีแนวปฏิบัติดังตารางต่อไปนี้

พื้นความรู้	ชั้นเรียนในต่างประเทศ	แนวปฏิบัติในการรับเข้าเรียน
1. กำลังเรียน ม.4	ชั้นเดิม หรือสูงกว่า	1. โอนหน่วยการเรียนรู้ชั้น ม.4 ในภาคเรียนที่ยังไม่มีผลการเรียน แต่ไม่ให้ระดับผลการเรียน 2. รับเข้าเรียน ม.5 ตามปกติ ในภาคเรียนที่ 1 3. ประเมินความรู้ความสามารถชั้น ม. 4 เพื่อการสอนซ่อมเสริม ในกรณีที่ผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ
2. จบ ม.4	ชั้นเดิม หรือสูงกว่า	1. โอนหน่วยการเรียนรู้ชั้น ม.5 แต่ไม่ให้ระดับผลการเรียน 2. รับเข้าเรียน ม.6 ตามปกติ ในภาคเรียนที่ 1 3. ประเมินความรู้ความสามารถชั้น ม. 5 เพื่อการสอนซ่อมเสริม ในกรณีที่ผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ
3. กำลังเรียน ม.5	ชั้นเดิม หรือต่ำกว่า หรือสูงกว่า	1. โอนหน่วยการเรียนรู้ชั้น ม.5 ในภาคเรียนที่ยังไม่มีผลการเรียน แต่ไม่ให้ระดับผลการเรียน 2. รับเข้าเรียน ม.6 ตามปกติ ในภาคเรียนที่ 1 3. ประเมินความรู้ความสามารถชั้น ม. 5 เพื่อการสอนซ่อมเสริม ในกรณีที่ผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ
4. จบ ม.5	ชั้นเดิม หรือต่ำกว่า หรือสูงกว่า	1. โอนหน่วยการเรียนรู้ชั้น ม.6 ในภาคเรียนที่ 1 แต่ไม่ให้ระดับผลการเรียน 2. รับเข้าเรียน ม.6 ภาคเรียนที่ 2 กรณีกลับมาภาคเรียนที่ 2 หรือ จัดสอบทุกรายวิชาของภาคเรียนที่ 2 เพื่ออนุมัติการจบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้เป็นกรณีพิเศษโดยไม่ต้องรอนถึงปลายภาค กรณีที่กลับมาหลังจากโรงเรียนจัดสอบปลายภาคแล้ว
5. กำลังเรียน ม.6 ภาคเรียนที่ 1	ชั้นที่ต่ำกว่า หรือสูงกว่า หรือชั้นสูงสุดของมัธยมศึกษาตอนปลายแต่คุณสมบัติไม่ครบในการขอเทียบความรู้เท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย	1. โอนหน่วยการเรียนรู้ชั้น ม.6 ภาคเรียนที่ 1 ในกรณีที่ยังไม่มีระดับผลการเรียน แต่ไม่ให้ระดับผลการเรียน 2. จัดสอบทุกรายวิชาของภาคเรียนที่ 2 ให้เป็นกรณีพิเศษเพื่ออนุมัติการจบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยไม่ต้องรอนถึงปลายภาค และให้ระดับผลการเรียนด้วย หรือ รับเข้าเรียนต่อเนื่องในชั้น ม.6 ภาคเรียนที่ 1 ตามปกติ หากนักเรียนประสงค์จะเรียนซ้ำทั้งปี
6. กำลังเรียน ม.6 ภาคเรียนที่ 2	ชั้นที่ต่ำกว่า หรือสูงกว่า หรือชั้นสูงสุดของมัธยมศึกษาตอนปลายแต่คุณสมบัติไม่ครบในการขอเทียบความรู้เท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย	รับเข้าเรียนต่อเนื่องในภาคเรียนที่ 2 หรือ จัดสอบทุกรายวิชาของภาคเรียนที่ 2 ให้เป็นกรณีพิเศษ เพื่ออนุมัติการจบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย กรณีที่กลับมาหลังจากโรงเรียนจัดสอบปลายภาคแล้ว

แนวปฏิบัติสำหรับนักเรียน

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการขององค์กรที่ดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนให้มีความชัดเจน ทั้งรายละเอียดของการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในประเทศและต่างประเทศ และสำนักงานเครือข่ายที่เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

2. ศึกษาข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่โรงเรียนกำหนด หลักการและแนวปฏิบัติที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องทราบและที่จะต้องปฏิบัติตามอย่างละเอียด โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับและสิ่งที่จะต้องเสียประโยชน์ จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น สถานศึกษา องค์กรเอกชนที่จัดโครงการแลกเปลี่ยน

3. ในกรณีที่นักเรียนประสงค์จะเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ตามที่โรงเรียนกำหนด

4. ศึกษากระบวนการศึกษา การจัดการเรียนการสอน การออกหลักฐานการศึกษา ช่วงเวลาเปิดปิดภาคเรียน ของสถานศึกษาในต่างประเทศที่จะไปศึกษาต่อ เพื่อให้มีความต่อเนื่องกับการศึกษาในประเทศ

5. นักเรียนที่ตัดสินใจเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ควรปฏิบัติดังนี้

5.1 ให้นักเรียนยื่นคำร้องเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงความจำนงในการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ตามแบบคำร้องที่โรงเรียนกำหนด พร้อมแนบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.2 ศึกษาข้อมูลทางการศึกษาของประเทศที่ประสงค์จะไปศึกษาต่ออย่างละเอียด เป็นการล่วงหน้า

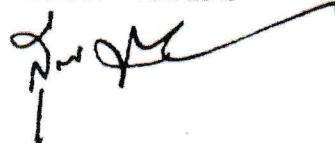
5.3 ร่วมประสานเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างโครงการแลกเปลี่ยนกับสถานศึกษาเพื่อการเตรียมตัว ตรวจสอบข้อมูล และทำความเข้าใจให้ถูกต้องตรงกัน โดยเฉพาะหลักการและแนวปฏิบัติ การเทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนก่อนการเดินทางเสียแต่เนิ่น ๆ และเมื่อเดินทางกลับต้องรายงานตัวกลับเข้าชั้นเรียนตามระยะเวลาที่กำหนด

5.4 จัดเตรียมใบแสดงผลการเรียนเป็นรายวิชา (Transcript) ของหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่ได้ผ่านการประเมินผลการเรียนแล้ว เพื่อนำติดตัวไปยังต่างประเทศ

5.5 การถือกรายวิชาเรียนในต่างประเทศ ควรสอดคล้องกับแผนการเรียนในประเทศ และเป็นรายวิชาพื้นฐานในสาขาวิชาที่จะเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา

5.6 จัดเตรียมหลักฐานการศึกษาที่ได้รับจากต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการขอเทียบชั้นการศึกษา หรือขอเทียบความรู้เท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย

ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2545



(นายสุวิทย์ ฤณกิตติ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สำเนาถูกต้อง
(นางกัลยาณี อุตกฤษฎ์)
นักวิชาการสอบ 7