

โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
เลขรับ.....1060.....
วันที่.....13 มิ.ย. 2565.....
เวลา.....



ที่ อว ๗๗๑๖/๘๗๘

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
๓๓๓ หมู่ ๑ ตำบลท่าสุต
อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งตัวนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ตามที่ท่านได้ให้ความอนุเคราะห์รับนักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอน
ภาษาจีน สำนักวิชาจีนวิทยา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เข้าศึกษาและฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน
ณ สถานศึกษา ในรายวิชา ๒๔๐๓๑๑๑ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ๑ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยให้นักศึกษาเข้าใจการปฏิบัติงานครูด้านต่างๆ จากการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง ศึกษา
เรียนรู้บทบาทและหน้าที่ของครู รวมถึงการศึกษาสภาพแวดล้อมโรงเรียนและชุมชนรอบโรงเรียน เป็นระยะเวลา
๔ สัปดาห์ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษابرรลวุฒิประสงค์ตาม
รายวิชาดังกล่าว สำนักวิชาจีนวิทยาขอส่งตัวนักศึกษา คือ นางสาวณัฐธิดา ดีเกตุ รหัสนักศึกษา ๖๔๓๒๔๐๓๐๔๔
เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน เป็นระยะเวลา ๔ สัปดาห์ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มิถุนายน - วันที่ ๘
กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่สำนักวิชาได้มอบหมายให้อาจารย์ฉัตรกฤษ รื่นจิตต์ โทรศัพท์ ๐๙๒-๒๘๐-๗๒๐๓ เป็นผู้
ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการ เพื่อ

☒ ๑. ทราบ

☒ ๒. สมควรมอบหมาย ผอ.จีนวิทยา
พิจารณา/ดำเนินการ

(อาจารย์ ดร.ธีรภาพ บรรดิพจน์)

คณบดีสำนักวิชาจีนวิทยา

13 มิ.ย. 2565

สำนักวิชาจีนวิทยา

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๔๑ ๗๗๘๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: tcl.sinology@mfu.ac.th

-ทราบ

-มอบหมายนางนงนิจกรเรียนธรสอน
พิจารณาประสานการดำเนินการต่อไป

๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๕

-ทราบ

-มอบหมาย

ประสานงานประสานการดำเนินการต่อไป

14 มิ.ย. 65

ทราบ	☒
มอบ	☒ วิชาการ ☐ งานประมาณและแผนงาน
	☐ บุคคล ☐ ทั่วไป
	☐ สำนักงานผู้อำนวยการ
๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๕	

13 มิ.ย. 65



**แบบบันทึกเวลาการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกปร
ะสบการณ์ระหว่างเรียน 1
หลักสูตร 4 ปี สาขาวิชาการสอนภาษาจีน
สำนักวิชาจีนวิทยา
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2564**

ชื่อ-สกุล.....รหัสนักศึกษา.....

โรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....
.....

ช่วงระยะเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 13 มิถุนายน - 8 กรกฎาคม 2565
คำชี้แจงการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน

1. ให้นักศึกษากรอรายละเอียดให้เรียบร้อย
2. นำแบบบันทึกเวลา ส่งมอบให้ฝ่ายธุรการ หรือฝ่ายบุคลากรของทางโรงเรียนที่มีหน้าที่ดูแลเรื่องการลงเวลาปฏิบัติงานฝ่ายบุคลากรของโรงเรียน
3. โดยปกติเวลาปฏิบัติงานในโรงเรียนจะอยู่ระหว่าง 8.00-16.30 น. ดังนั้นนักศึกษาควรมาถึงโรงเรียนในเวลาไม่เกิน 07.30 น. ดังนั้นหากเลยเวลา 8.00 น. ถือว่ามาสาย กรณีที่เป็นเวรประจำวันนักศึกษาจะต้องมาถึงโรงเรียนอย่างน้อย 07.00 น. ส่วนเวลาเลิกงานไม่ควรออกจากโรงเรียนก่อนเวลา 16.30 น.
4. ให้นักศึกษายึดหลักเวลาการปฏิบัติงานตามที่โรงเรียนกำหนด และลงลายมือชื่อในแบบบันทึกเวลาการปฏิบัติงานทุกวันที่ปฏิบัติงาน
5. ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียนเป็นผู้ติดตามและทำการขีดเส้นแดงหากมีกรณีของการมาสายหรือขาดการปฏิบัติงานตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดไว้ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ และให้ทำการสรุปผลการมาปฏิบัติงานของนักศึกษาในแต่ละเดือน
6. หากพบพฤติกรรมนักศึกษามาปฏิบัติงานไม่ตรงเวลา หรือขาดการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง ขอให้ท่านรายงานไปยังครูพี่เลี้ยง หรือแจ้งให้อาจารย์นิเทศก์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้รับผิดชอบงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูได้ทราบเพื่อดำเนินการปรับพฤติกรรมนักศึกษาต่อไป

7. เมื่อการปฏิบัติงานในสถานศึกษาสิ้นสุดให้รวบรวมบันทึกการลงเวลา
การปฏิบัติงานและนำส่งพร้อมกับรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ระหว่างเรียน 1

คณะทำงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
สาขาวิชาการสอนภาษาจีน
สำนักวิชาจีนวิทยา
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ใบสรุปการมาปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียนใน 4
สัปดาห์

ระหว่างวันที่ 13 มิถุนายน - 8 กรกฎาคม 2565

1. มาสายจำนวน..... ครั้ง
 หักครึ่งละ 0.5% หักคะแนนทั้งสิ้น%
 ชี้แจงรายละเอียด (ถ้ามี)

2. ลากิจจำนวน..... ครั้ง
 ลากิจโดยไม่แจ้งล่วงหน้า หักครึ่งละ 1%
 หักคะแนนทั้งสิ้น%
 ชี้แจงรายละเอียด (ถ้ามี)

3. ลาป่วยจำนวน..... ครั้ง
 ลาป่วยโดยไม่มีหลักฐานที่น่าเชื่อถือรองรับ หักครึ่งละ 1%
 หักคะแนนทั้งสิ้น%
 ชี้แจงรายละเอียด (ถ้ามี)

4. ขาดงานโดยไม่มีเหตุอันควรจำนวน..... ครั้ง
 หักครั้งละ 1% หักคะแนนทั้งสิ้น%
 ชี้แจงรายละเอียด (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รวมคะแนนการเข้าปฏิบัติงาน จาก 5%
 ได้คะแนนทั้งสิ้น%

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ครูพี่เลี้ยง