

คำร้องขอใบแทนใบประกาศนียบัตร

โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใบแทนใบประกาศนียบัตร (ปพ.2) กรณีสูญหาย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์

ด้วยข้าพเจ้า (ด.ญ. / นางสาว).....

เลขประจำตัว.....วัน/เดือน/ปี ที่เกิด.....

เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../.....ปีการศึกษา.....

เพื่อนำไปใช้..... หมายเลขโทรศัพท์

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

ความเห็นของนายทะเบียน

ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้ว

สมควรจ่าย ไม่สมควรจ่าย เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นางจรรุวรรณ วงศ์ประมวล)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางหนึ่งนิจ ปลื้มอารมย์)